



just one app

कारोबार उत्तरदायित्व और सस्टेनेबिलिटी रिपोर्ट **BUSINESS RESPONSIBILITY & SUSTAINABILITY REPORT**



अनुलग्नक -I

कारोबार उत्तरदायित्व और सस्टेनेबिलिटी रिपोर्टिंग

खंड ए : सामान्य प्रकटीकरण

I- सूचीबद्ध इकाई का विवरण

1. सूचीबद्ध इकाई की कॉर्पोरेट पहचान संख्या (सीआईएन): पीयूएनबी (केवल ईपीएफ फार्म को भरने के सीमित उद्देश्य हेतु)
2. सूचीबद्ध संस्था का नाम : पंजाब नेशनल बैंक
3. स्थापना का वर्ष : लागू नहीं (बैंक की स्थापना बैंकिंग कंपनी (अर्जन एवं अंतरण) अधिनियम, 1970 के अंतर्गत की गई है।
4. पंजीकृत कार्यालय का पता: लागू नहीं
5. कॉर्पोरेट पता : पंजाब नेशनल बैंक, कॉर्पोरेट कार्यालय, प्लॉट नंबर 4, सेक्टर -10, द्वारका, नई दिल्ली -110075
6. ई-मेल: eicsmead@pnb.co.in
7. टेलीफोन : 011-28044436
8. वेबसाइट: www.pnbindia.in
9. वित्तीय वर्ष जिसकी रिपोर्टिंग की जा रही है: वित्त वर्ष 2022-23
10. स्टॉक एक्सचेंज का नाम जहां शेयर सूचीबद्ध हैं : बॉम्बे स्टॉक एक्सचेंज, नेशनल स्टॉक एक्सचेंज ऑफ इंडिया लिमिटेड।
11. प्रदत्त पूंजी: रु. 2202 करोड़
12. उस व्यक्ति का नाम और संपर्क विवरण (टेलीफोन, ईमेल पता) जिससे बीआरएसआर रिपोर्ट पर किसी भी प्रश्न के मामले में संपर्क किया जा सकता है
नाम : प्रेम कुमार अग्रवाल
पदनाम: महाप्रबंधक, कार्यनीति प्रबंधन एवं आर्थिक परामर्श प्रभाग
टेलीफोन नंबर: 011-28044436
ई-मेल आईडी: eicsmead@pnb.co.in
13. रिपोर्टिंग सीमा क्या इस रिपोर्ट के तहत प्रकटीकरण स्टैंडअलोन आधार पर (यानी केवल इकाई के लिए) या एक समेकित आधार पर (यानी इकाई और सभी संस्थाओं के लिए जो इसके समेकित वित्तीय विवरणों का एक हिस्सा बनते हैं, एक साथ लिया जाता है)।

स्टैंडअलोन आधार

II- उत्पाद / सेवाएं

14. व्यावसायिक गतिविधियों का विवरण (टर्नओवर के 90% के लिए लेखांकन)

क्र.सं.	मुख्य गतिविधि का विवरण	व्यावसायिक गतिविधि का विवरण	इकाई के टर्नओवर का%
1	वित्तीय सेवा	जमा, अग्रिम और तृतीय पक्ष सेवाएं	100%

Annexure I

BUSINESS RESPONSIBILITY & SUSTAINABILITY REPORTING

SECTION A: GENERAL DISCLOSURES

I. Details of the listed entity

1. Corporate Identity Number (CIN) of the Listed Entity: PUNB (Only for Limited Purpose of filing EPF forms)
2. Name of the Listed Entity: Punjab National Bank
3. Year of incorporation: Not Applicable (The Bank is incorporated under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970)
4. Registered office address: Not Applicable
5. Corporate address: Punjab National Bank, Corporate Office, Plot No 4, Sector-10, Dwarka, New Delhi -110075
6. E-mail: eicsmead@pnb.co.in
7. Telephone : 011-28044436
8. Website: www.pnbindia.in
9. Financial year for which reporting is being done: FY 2022-23
10. Name of the Stock Exchange(s) where shares are listed: Bombay Stock Exchange, National Stock Exchange of India Ltd.
11. Paid-up Capital: Rs. 2202 Crore
12. Name and contact details (telephone, email address) of the person who may be contacted in case of any queries on the BRSR report
Name: Prem Kumar Agarwal
Designation: General Manager, Strategic Management and Economic Advisory Division
Telephone number: 011-28044436
E-mail id: eicsmead@pnb.co.in
13. Reporting boundary - Are the disclosures under this report made on a standalone basis (i.e. only for the entity) or on a consolidated basis (i.e. for the entity and all the entities which form a part of its consolidated financial statements, taken together).

Standalone Basis

II. Products/services

14. Details of business activities (accounting for 90% of the turnover):

S. No.	Description of Main Activity	Description of Business Activity	% of Turnover of the entity
1	Financial Service	Deposits, Advances and Third Party Services	100%

15. इकाई द्वारा बेचे गए उत्पाद/सेवाएं (इकाई के टर्नओवर का 90% भाग):

क्र. सं.	उत्पाद/सेवा	एनआईसी कोड	योगदान टर्नओवर का कुल %
1	जमा-बचत जमा, चालू जमा, सावधि जमा, आवर्ती जमा अग्रिम -कृषि ऋण, एमएसएमई ऋण, खुदरा ऋण कॉर्पोरेट ऋण तृतीय पक्ष सेवाएं	64191	100%

III- परिचालन

16. उन स्थानों की संख्या जहां इकाई के संयंत्र और/या परिचालन/कार्यालय स्थित हैं:

जगह	संयंत्र की संख्या	कार्यालयों संख्या	कुल
राष्ट्रीय	लागू नहीं*	10076 शाखाएं, 12898 एटीएम, 24227 कारोबार प्रतिनिधि	47201 टच प्वाइंट
अंतरराष्ट्रीय	लागू नहीं*	शाखाएं: दुबई और गिफ्ट सिटी, अहमदाबाद अनुषंगी कंपनियां: लंदन (यूके) और भूटान संयुक्त उद्यम: नेपाल प्रतिनिधि कार्यालय: म्यांमार और बांग्लादेश	6

*एक वित्तीय सेवा संस्था होने के नाते यह खंड लागू नहीं है

17. इकाई द्वारा सेवाएं प्रदत्त बाजार :

a- स्थानों की संख्या

स्थान	संख्या
राष्ट्रीय (राज्य की संख्या)	सभी केंद्र शासित प्रदेशों सहित 35 (लक्षद्वीप को छोड़कर)
अंतरराष्ट्रीय (देश की संख्या)	6 (2 अनुषंगी, 1 संयुक्त उद्यम, 2 प्रतिनिधि कार्यालय और 1 शाखा)

b- इकाई के कुल कारोबार के प्रतिशत के रूप में निर्यात का योगदान क्या है?

लागू नहीं

c- ग्राहकों के संक्षिप्त प्रकार

एक वित्तीय सेवा संगठन होने के नाते बैंक ग्राहकों की एक विविध श्रेणी को पूरा करता है: व्यक्तिगत, संस्थागत, सरकार, एमएसएमई, बड़े कॉर्पोरेट आदि।

15. Products/Services sold by the entity (accounting for 90% of the entity's Turnover):

S. No.	Product/Service	NIC Code	% of total Turnover contributed
1	Deposits-Saving Deposits, Current Deposits, Term Deposits, Recurring Deposits Advances -Agriculture lending, MSME Lending, Retail lending Corporate lending Third party services	64191	100%

III. Operations

16. Number of locations where plants and/or operations/offices of the entity are situated:

Location	No. of plants	No. of offices	Total
National	Not Applicable *	10076 Branches, 12898 ATMs, 24227 Business Correspondents	47201 Touch Points
International	Not Applicable*	Branches at: Dubai and Gift City, Ahmedabad Subsidiaries: London (UK) and Bhutan Joint Venture: Nepal Representative Offices: Myanmar and Bangladesh	6

* Being a financial service entity this section is Not Applicable

17. Markets served by the entity:

a. Number of locations

Locations	No.
National (No. of States)	35 including all Union Territories (except Lakshadweep)
International (No. of Countries)	6 (2 Subsidiaries, 1 Joint Venture, 2 Representative Office and 1 Branch)

b. What is the contribution of exports as a percentage of the total turnover of the entity?

Not Applicable

c. A brief on types of customers

Being a financial service organization the Bank caters to a diverse range of customers: Individuals, Institutional, Government, MSME, Large corporates etc.

IV. कर्मचारी

18. वित्त वर्ष के अंत में विवरण:

a- कर्मचारी और श्रमिक (दिव्यांग सहित):

क्र. सं.	विवरण	कुल(ए)	पुरुष		महिला	
			संख्या (बी)	%(बी / ए)	संख्या (सी)	%(सी / ए)
कर्मचारी						
1.	स्थायी (डी)	104120	79054	75.92%	25066	24.08%
2.	स्थायी के अलावा(इ)	लागू नहीं				
3.	कुल कर्मचारी (डी + ई)	104120	79054	75.92%	25066	24.08%
श्रमिक						
4.	स्थायी (एफ)	लागू नहीं				
5.	स्थायी के अलावा(जी)					
6.	कुल श्रमिक (एफ + जी)					

b- दिव्यांग कर्मचारी और श्रमिक:

क्र. सं.	विवरण	कुल (ए)	पुरुष		महिला	
			संख्या (बी)	% (बी/ए)	संख्या (सी)	% (सी/ए)
1.	स्थायी (डी)	2795	2306	82.5%	489	17.5%
2.	स्थायी के अलावा (इ)	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
3.	पूरी तरह से दिव्यांग कर्मचारी (डी+इ)	2795	2306	82.5%	489	17.5%
दिव्यांग श्रमिक						
4.	स्थायी (एफ)	लागू नहीं				
5.	स्थायी के अलावा(जी)					
6.	पूरी तरह से दिव्यांग श्रमिक (एफ+जी)					

IV. Employees

18. Details as at the end of Financial Year:

a. Employees and workers (including differently abled):

S. No.	Particulars	Total (A)	Male		Female	
			No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)
Employees						
1.	Permanent (D)	104120	79054	75.92%	25066	24.08%
2.	Otherthan Permanent (E)	Not Applicable				
3.	Total employees (D+E)	104120	79054	75.92%	25066	24.08%
Workers						
4.	Permanent (F)	Not Applicable				
5.	Otherthan Permanent (G)					
6.	Total workers (F+G)					

b. Differently abled employees and workers:

S. No.	Particulars	Total (A)	Male		Female	
			No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)
1.	Permanent (D)	2795	2306	82.5%	489	17.5%
2.	Otherthan Permanent (E)	NA	NA	NA	NA	NA
3.	Total differently abled employees (D + E)	2795	2306	82.5%	489	17.5%
Differently Abled Workers						
4.	Permanent (F)	Not Applicable				
5.	Other than permanent (G)					
6.	Total differently abled workers(F + G)					

19. महिलाओं की भागीदारी/समावेशन/प्रतिनिधित्व

	कुल(ए)	महिलाओं की संख्या और प्रतिशत	
		संख्या (बी)	% (बी / ए)
निदेशक मंडल	12	1	8.33%
प्रमुख प्रबंधन कार्मिक	7	1	14.28%

20. स्थायी कर्मचारियों और श्रमिकों के लिए टर्नओवर दर (पिछले 3 वर्षों के रुझानों का प्रकटीकरण करें)

	(वित्त वर्ष 2022-23 में टर्नओवर दर)			(वित्त वर्ष 2021-22 में टर्नओवर दर)			(वित्त वर्ष 2020-21 में टर्नओवर दर)		
	पुरुष	महिला	कुल	पुरुष	महिला	कुल	पुरुष	महिला	कुल
स्थायी कर्मचारी	4.48%	3.21%	4.17%	5.24%	3.77%	4.89%	5.32%	3.78%	4.96%
स्थायी कर्मचारी	लागू नहीं								

* टर्नओवर दर – एक वित्तीय वर्ष में पुरुष/महिला कर्मचारियों की कुल संख्या से विभाजित पुरुष/महिला कर्मचारियों की संख्या

V- होल्डिंग, अनुषंगी और सहयोगी कंपनियाँ/संयुक्त उद्यम

21. (ए) होल्डिंग/अनुषंगी/सहयोगी कंपनियों/संयुक्त उद्यमों के नाम

क्र. सं.	होल्डिंग का नाम/अनुषंगी/सहयोगी कंपनियाँ/संयुक्त उद्यम (ए)	इंगित करें कि क्या होल्डिंग/अनुषंगी/सहयोगी/संयुक्त उद्यम है	सूचीबद्ध इकाई द्वारा धारित शेयरों का%	क्या कॉलम ए में दर्शाई गई इकाई सूचीबद्ध इकाई की व्यावसायिक उत्तरदायित्व पहल में भाग लेती है? (हां नहीं)
1	पीएनबी इन्वेस्टमेंट सर्विसेज लिमिटेड	अनुषंगी	100.00	नहीं
2	पीएनबी कार्ड्स एंड सर्विसेज लिमिटेड	अनुषंगी	100.00	नहीं
3	पीएनबी (इंटरनैशनल) लिमिटेड	अनुषंगी	100.00	नहीं
4	पीएनबी गिल्ट्स लिमिटेड	अनुषंगी	74.07	नहीं

19. Participation/ Inclusion/ Representation of women

	Total (A)	No. and percentage of Females	
		No. (B)	% (B / A)
Board of Directors	12	1	8.33%
Key Management Personnel	7	1	14.28%

20. Turnover rate for permanent employees and workers (Disclose trends for the past 3 years)

	(Turnover rate in FY 2022-23)			(Turnover rate in FY 2021-22)			(Turnover rate in FY 2020-21)		
	Male	Female	Total	Male	Female	Total	Male	Female	Total
Permanent Employees	4.48%	3.21%	4.17%	5.24%	3.77%	4.89%	5.32%	3.78%	4.96%
Permanent Employees	Not Applicable								

* Turnover rate - Number of Male/Female employees left divided by Total number of Male/Female employees in a financial year

V. Holding, Subsidiary and Associate Companies / Joint Ventures

21. (a) Names of holding / subsidiary / associate companies / joint ventures

S. No.	Name of the holding/ subsidiary/ associate companies/ joint ventures (A)	Indicate whether holding/ Subsidiary/ Associate/ Joint Venture	% of shares held by listed entity	Does the entity indicated at column A participate in the Business Responsibility initiatives of the listed entity? (Yes/ No)
1	PNB Investment Services Ltd.	Subsidiary	100.00	No
2	PNB Cards And Services Limited	Subsidiary	100.00	No
3	PNB (International) Ltd.	Subsidiary	100.00	No
4	PNB Gilts Ltd	Subsidiary	74.07	No

क्र. सं.	होल्टिंग का नाम / अनुषंगी / सहयोगी कंपनियां / संयुक्त उद्यम (ए)	इंगित करें कि क्या होल्टिंग / अनुषंगी / सहयोगी / संयुक्त उद्यम है	सूचीबद्ध इकाई द्वारा धारित शेयरों का%	क्या कॉलम ए में दर्शाई गई इकाई सूचीबद्ध इकाई की व्यावसायिक उत्तरदायित्व पहल में भाग लेती है? (हां नहीं)
5	डीआरयूके पीएनबी बैंक लिमिटेड	अनुषंगी	51.00	नहीं
6	पीएनबी हाउसिंग फाइनेंस लिमिटेड	सहयोगी	32.52	नहीं
7	पीएनबी मेटलाइफ इंडिया इश्योरेंस कंपनी लिमिटेड	सहयोगी	30.00	नहीं
8	केनरा एचएसबीसी लाइफ इश्योरेंस कंपनी लिमिटेड	सहयोगी	23.00	नहीं
9	इंडिया एसएमई एसेट रिकंस्ट्रक्शन कंपनी लिमिटेड	सहयोगी	20.90	नहीं
10	एवरेस्ट बैंक लिमिटेड	संयुक्त उद्यम	20.02	नहीं

VI- कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व विवरण

22. (I) क्या सीएसआर कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के अनुसार लागू है: (हां/नहीं)

नहीं, प्रावधान सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों पर लागू नहीं हैं, क्योंकि ये कंपनी अधिनियम के तहत कंपनियों के रूप में पंजीकृत नहीं हैं। एक सामाजिक रूप से जिम्मेदार बैंक होने के नाते और बड़े पैमाने पर समुदाय के साथ सामाजिक संबंधों को मजबूत करने के लिए, हमारी सीएसआर गतिविधियों के पीछे बैंक का प्रमुख उद्देश्य 'समाज को वापस देना' है।

(II) टर्नओवर (रु. में)

(III) नेटवर्थ (रु. में) 90,784 करोड़ रु

S. No.	Name of the holding/ subsidiary/ associate companies/ joint ventures (A)	Indicate whether holding/ Subsidiary/ Associate/ Joint Venture	% of shares held by listed entity	Does the entity indicated at column A participate in the Business Responsibility initiatives of the listed entity? (Yes/ No)
5	DRUK PNB Bank Limited	Subsidiary	51.00	No
6	PNB Housing Finance Ltd.	Associate	32.52	No
7	PNB MetLife India Insurance Co Ltd.	Associate	30.00	No
8	Canara HSBC Life Insurance Co. Ltd.	Associate	23.00	No
9	India SME Asset Reconstruction Company Ltd.	Associate	20.90	No
10	Everest Bank Ltd.	Joint Venture	20.02	No

VI. Corporate Social Responsibility Details

22. (i) Whether CSR is applicable as per section 135 of Companies Act, 2013: (Yes/No)

No, these provisions are not applicable to Public Sector Banks, as these are not registered as companies under the Companies Act. Being a socially responsible bank and to strengthen social ties with the community at large, 'Giving back to the Society' is the prime motive of the Bank behind our CSR activities.

(ii) Turnover (in Rs.) -

(iii) Net worth (in Rs.) Rs 90,784 Cr

VII- पारदर्शिता और प्रकटीकरण अनुपालन

23. उत्तरदायी व्यावसायिक आचार पर राष्ट्रीय दिशानिर्देशों के तहत किसी भी सिद्धांत (सिद्धांत 1 से 9) पर शिकायतें/परिवाद:

हितधारक समूह जिससे शिकायत प्राप्त हुई है	शिकायत निवारण तंत्र मौजूद है (हां / नहीं)	वित्त वर्ष 2022-23			वित्त वर्ष 2021-22		
	(यदि हां, तो शिकायत निवारण नीति के लिए वेब-लिंक प्रदान करें)	वर्ष के दौरान दायर की गई शिकायतों की संख्या	वर्ष के अंत में समाधान लंबित शिकायतों की संख्या	टिप्पणियां	वर्ष के दौरान दर्ज की गई शिकायतों की संख्या	वर्ष के अंत में समाधान लंबित शिकायतों की संख्या	टिप्पणियां
समुदाय		शून्य					
निवेशक (शेयरधारकों के अलावा)		शून्य					
शेयरधारकों	www.pnbindia.in	38	0	शून्य	19	0	शून्य
कर्मचारी	आंतरिक	2879	0		6242	0	
मूल्य श्रृंखला भागीदार		लागू नहीं					
अन्य (ग्राहकों सहित)*	www.pnbindia.in	123141	1243	—	139584	907	—

*गैर-डिजिटल

24. इकाई के महत्वपूर्ण जिम्मेदार व्यावसायिक आचार मुद्दों का अवलोकन

कृपया निम्नलिखित के अनुसार पर्यावरण और सामाजिक मामलों से संबंधित महत्वपूर्ण जिम्मेदार व्यावसायिक आचार और स्थिरता के मुद्दों को इंगित करें जो आपके व्यवसाय के लिए एक जोखिम या एक अवसर पेश करते हैं, उसी की पहचान करने के लिए तर्क और इसके वित्तीय निहितार्थ के साथ-साथ जोखिम को अनुकूलित करने या कम करने के दृष्टिकोण प्रस्तुत करते रहें।

क्र. सं.	महत्वपूर्ण समस्या जिसकी पहचान की गई	इंगित करें कि क्या जोखिम या अवसर (आर/ओ)	जोखिम/अवसर की पहचान करने का तर्क	जोखिम के मामले में, अनुकूलन या कम करने के लिए दृष्टिकोण	जोखिम या अवसर के वित्तीय निहितार्थ (सकारात्मक या नकारात्मक आशय इंगित करें)
1	जलवायु परिवर्तन	जोखिम	प्राथमिक और साथ ही संपार्श्विक प्रतिभूतियों दोनों के रूप में बैंक का जलवायु संवेदनशील संपत्तियों के लिए महत्वपूर्ण जोखिम है। जलवायु परिवर्तन व्यवसायों की व्यवहार्यता और बैंक द्वारा वित्तपोषित संपत्तियों की सुरक्षा के लिए एक चुनौती पेश करता है।	बैंक जलवायु जोखिम को एक महत्ता जोखिम के रूप में पहचानता है और उसी बैंक की महत्ता का आकलन करने के लिए प्रमुख जलवायु जोखिम चालकों के परिदृश्य और संवेदनशीलता विश्लेषण सहित जलवायु जोखिम मूल्यांकन ढांचे को विकसित करने पर काम कर रहा है।	नकारात्मक
2	जलवायु वित्त	अवसर	ऊर्जा के नवीकरणीय/स्वच्छ रूप पर सरकार के जोर के कारण निम्न कार्बन अर्थव्यवस्था में परिवर्तन के साथ, बैंक ने जलवायु वित्त में एक महत्वपूर्ण अवसर की परिकल्पना की है। बैंक विकसित स्थिति की बारीकी से निगरानी कर रहा है और जलवायु वित्त की विशिष्ट आवश्यकता को पूरा करने वाले उत्पादों और सेवाओं को विकसित करने के मामले में खुद को तैयार कर रहा है।	लागू नहीं	सकारात्मक

VII. Transparency and Disclosures Compliances

23. Complaints/Grievances on any of the principles (Principles 1 to 9) under the National Guidelines on Responsible Business Conduct:

Stakeholder group from whom complaint is received	Grievance Redressal Mechanism in Place (Yes/No)	FY 2022-23			FY 2021-22		
	(If Yes, then provide web-link for grievance redress policy)	No. of complaints filed during the year	No. of complaints pending resolution at close of the year	Remarks	No. of complaints filed during the year	No. of complaints pending resolution at close of the year	Remarks
Communities		NIL					
Investors (other than shareholders)		NIL					
Shareholders	www.pnbindia.in	38	0	Nil	19	0	Nil
Employees	Internal	2879	0		6242	0	
Value Chain Partners		Not Applicable					
Other (including Customers) *	www.pnbindia.in	123141	1243	-	139584	907	-

*non-digital

24. Overview of the entity's material responsible business conduct issues

Please indicate material responsible business conduct and sustainability issues pertaining to environmental and social matters that present a risk or an opportunity to your business, rationale for identifying the same, approach to adapt or mitigate the risk along-with its financial implications, as per the following format

S. No.	Material issue identified	Indicate whether risk or opportunity (R/O)	Rationale for identifying the risk/ opportunity	Incase of risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
1	Climate Change	Risk	The Bank is having significant exposure to climate sensitive assets both in the form of primary as well as collateral securities. Climate change pose a challenge to the viability of the businesses and safety of the assets so financed by the bank.	The Bank identifies climate risk as a material risk and in order to assess the materiality of the same, Bank is working on developing a climate risk assessment framework including scenario and sensitivity analysis of key climate risk drivers.	Negative
2	Climate Finance	Opportunity	With Transition to low carbon economy set in motion on the back of government thrust on renewable/cleaner form of energy, the Bank envisage a significant opportunity in climate finance. The Bank is closely monitoring the evolving situation and readying itself in terms of developing products and services catering to specific requirement of climate finance.	NA	Positive

खंड बी: प्रबंधन और प्रक्रिया प्रकटीकरण

इस खंड का उद्देश्य कारोबारों को उत्तरदायित्वपूर्ण आचरण (एनजीआरबीसी) सिद्धांत और मूल तत्व पर राष्ट्रीय दिशानिर्देशों को अपनाने की दिशा में स्थापित संरचनाओं, नीतियों और प्रक्रियाओं को प्रदर्शित करने में मदद करना है।

प्रकटीकरण प्रश्न	पी1	पी2	पी3	पी4	पी5	पी6	पी7	पी8	पी9
नीति और प्रबंध प्रक्रियाओं									
1. ए. क्या आपकी संस्था की नीति/ नीतियां एनजीआरबीसी के प्रत्येक सिद्धांत और उसके मूल तत्वों को कवर करती हैं। (हां नहीं)	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ
बी. क्या नीति को बोर्ड द्वारा अनुमोदित किया गया है? (हां नहीं)	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ	हाँ
सी. नीतियों का वेब लिंक, यदि उपलब्ध हो	नीतियां बैंक की वेबसाइट www.pnbindia.in पर उपलब्ध हैं। हालाँकि, कुछ नीतियां आंतरिक नीतियां हैं और केवल आंतरिक हितधारकों के लिए उपलब्ध हैं।								
2. क्या संस्था ने नीति को प्रक्रियाओं में परिवर्तित किया है। (हां नहीं)	हां, नीतियों को प्रक्रियाओं में परिवर्तित किया गया है।								
3. क्या सूचीबद्ध नीतियां आपके मूल्य श्रृंखला भागीदारों तक विस्तारित हैं? (हां नहीं)	नहीं								
4. राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय कोड/प्रमाणीकरण/लेबल/मानक (जैसे फॉरेस्ट स्टीवर्डशिप काउंसिल, फेयरट्रेड, रेनफॉरेस्ट एलायंस, ट्रस्टिया) मानकों (जैसे SA 8000, OHSAS, ISO, BIS) के नाम आपकी संस्था द्वारा अपनाया गया है और प्रत्येक सिद्धांत के लिए मैप किया गया है।	लागू नहीं								
5. निर्धारित समय सीमा के साथ इकाई द्वारा निर्धारित विशिष्ट प्रतिबद्धताएं, ध्येय और लक्ष्य, यदि कोई हो।	नीतियों के तहत कोई खास लक्ष्य तय नहीं किया जा रहा है।								
6. विशिष्ट प्रतिबद्धताओं, ध्येय और लक्ष्यों के लिए संस्था का कार्यनिष्पादन और साथ ही कारण भी हैं/यदि प्राप्त नहीं हुए	बैंक के अलग-अलग विभाग हैं जो नीति की प्रतिबद्धताओं, ध्येय और लक्ष्यों की निगरानी करते हैं। बोर्ड समय-समय पर कार्यनिष्पादन की समीक्षा भी करता है।								

अभिशासन, नेतृत्व और पर्यवेक्षण

7.	कारोबार उत्तरदायित्व रिपोर्ट के लिए उत्तरदायी निदेशक द्वारा वक्तव्य, ईएसजी से संबंधित चुनौतियों, लक्ष्यों और उपलब्धियों पर प्रकाश डाला गया (इस प्रकटीकरण के स्थापन के संबंध सूचीबद्ध संस्था में लचीलापन है) एक शक्ति ईएसजी ढांचा सतत विकास के प्रति संगठन की प्रतिबद्धता को दर्शाता है। बैंक का मानना है कि जलवायु परिवर्तन आज सबसे अधिक दबाव वाली वैश्विक चुनौती है। बैंक ने यह सुनिश्चित करने के लिए विभिन्न पहलें की हैं कि हमारे परिचालन एक स्थायी हरित भविष्य की ओर संचालित हैं। उधार देते समय हम नवीकरणीय ऊर्जा, सौर ऊर्जा और हरित वित्तपोषण पर जोर देते हैं। समाज को वापस देना उद्देश्य रहा है और बैंक हमारी विभिन्न सीएसआर गतिविधियों और ग्रामीण प्रशिक्षण केंद्रों के माध्यम से समाज के वंचित वर्गों का सहायता करने में सबसे आगे है। बैंक अखंडता, कॉर्पोरेट अभिशासन और नियामक अनुपालन के नैतिक मानकों के उच्चतम स्तर को बनाए रखने के लिए प्रतिबद्ध है। ये मापदंड हमारी कॉर्पोरेट अभिशासन नीति का आधार बनाते हैं। हमने सक्रिय रूप से अभिशासन प्रथाओं को बरकरार रखा है और अपने मानकों को बढ़ाने के लिए लगातार प्रयास कर रहे हैं।
8. कारोबार उत्तरदायित्व नीतियों के कार्यान्वयन और पर्यवेक्षण के लिए जिम्मेदार उच्चतम प्राधिकारी का विवरण।	श्री कल्याण कुमार कार्यपालक निदेशक
9. क्या संस्था के पास स्थिरता से संबंधित मुद्दों पर निर्णय लेने के लिए उत्तरदायी बोर्ड/निदेशक की एक निर्दिष्ट समिति है? (हां/नहीं)। यदि हाँ, तो विवरण दें।	आरएमसी (जोखिम प्रबंधन समिति— बोर्ड की एक उपसमिति) को ईएसजी विकास पर बोर्ड का सहयोग करने और जोखिम प्रबंधन प्रक्रियाओं में जलवायु विचार के एकीकरण को गति देने के लिए ईएसजी नवाचारों को संचालित करने का काम सौंपा गया है।

SECTION B: MANAGEMENT AND PROCESS DISCLOSURES

This section is aimed at helping businesses demonstrate the structures, policies and processes put in place towards adopting the National Guidelines on Responsible Business Conduct (NGRBC) Principles and Core Elements.

Disclosure Questions	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
Policy and management processes									
1. a. Whether your entity's policy/policies cover each principle and its core elements of the NGRBCs. (Yes/No)	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
b. Has the policy been approved by the Board? (Yes/No)	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
c. Web Link of the Policies, if available	The policies are available on the Bank's website www.pnbindia.in. However, some policies are internal policies and available to only internal stakeholders.								
2. Whether the entity has translated the policy into procedures. (Yes / No)	Yes, the policies have been translated into procedures.								
3. Do the enlisted policies extend to your value chain partners? (Yes/No)	No								
4. Name of the national and international codes/certifications/labels/standards (e.g. Forest Stewardship Council, Fairtrade, Rainforest Alliance, Trustea) standards (e.g. SA 8000, OHSAS, ISO, BIS) adopted by your entity and mapped to each principle.	Not Applicable								
5. Specific commitments, goals and targets set by the entity with defined timelines, if any.	No specific target is being set under the policies.								
6. Performance of the entity against the specific commitments, goals and targets along-with reasons in case the same are not met.	The Bank has separate departments that monitors the commitments, goals and targets of the policy. The Board also reviews the performance periodically from time to time.								

Governance, leadership and oversight

7.	Statement by director responsible for the business responsibility report, highlighting ESG related challenges, targets and achievements (listed entity has flexibility regarding the placement of this disclosure) A strong ESG framework is reflective of the organization's commitment toward sustainable growth. The Bank believes that climate change is the most pressing global challenge today. The Bank has taken various initiatives to ensure that our operations are directed towards a sustainable green future. While lending we emphasize lending to renewable energy, solar power and Green financing. Giving back to the society has been the purpose and the Bank is at the forefront in supporting underprivileged sections of the society through our various CSR activities and rural training centers. The Bank is committed to maintaining the highest levels of ethical standards of integrity, corporate governance and regulatory compliance. These parameters form the bedrock of our corporate governance policy. We have proactively upheld good governance practices and are constantly striving to enhance our standards.
8. Details of the highest authority responsible for implementation and oversight of the Business Responsibility policy (ies) .	Shri Kalyan Kumar Executive Director
9. Does the entity have a specified Committee of the Board/ Director responsible for decision making on sustainability related issues? (Yes / No) . If yes, provide details.	RMC (Risk Management Committee- a Subcommittee of Board) is entrusted to drive the ESG initiative to support the Board on ESG developments and speed up integration of climate consideration into risk management processes.

10. कंपनी द्वारा एनजीआरबीसी की समीक्षा का विवरण:

विषय के लिए समीक्षा	बताएं कि क्या समीक्षा निदेशक/बोर्ड की समिति/किसी अन्य समिति द्वारा की गई थी									आवृत्ति (वार्षिक/अर्धवार्षिक/त्रैमासिक/कोई अन्य – कृपया निर्दिष्ट करें)								
	पी1	पी2	पी3	पी4	पी5	पी6	पी7	पी8	पी9	पी1	पी2	पी3	पी4	पी5	पी6	पी7	पी8	पी9
उपरोक्त नीतियों का कार्य निष्पादन और अनुवर्ती कार्रवाई	सक्षम अधिकारी समय-समय पर नीतियों की समीक्षा करते हैं। समीक्षा के बाद नीति में आवश्यक परिवर्तन लागू किए जाते हैं।																	
सिद्धांतों की प्रासंगिकता की वैधानिक आवश्यकताओं का अनुपालन और किसी भी गैर-अनुपालन में सुधार	बैंक यथा लागू मौजूदा नियमों का अनुपालन करता है।																	
11. क्या संस्था ने किसी बाहरी एजेंसी द्वारा अपनी नीतियों की कार्यप्रणाली का स्वतंत्र मूल्यांकन करवाया है? (हां/नहीं)। यदि हां, तो एजेंसी का नाम बताएं।	पी1	पी2	पी3	पी4	पी5	पी6	पी7	पी8	पी9	नहीं								

12. यदि उपरोक्त प्रश्न (1) का उत्तर “नहीं” है अर्थात् सभी सिद्धांत एक नीति के अंतर्गत नहीं आते हैं, तो कारण बताएं: लागू नहीं
खंड सी: सिद्धांतवार कार्यनिष्पादन प्रकटीकरण

इस खंड का उद्देश्य संस्थाओं को प्रमुख प्रक्रियाओं और निर्णयों के साथ सिद्धांतों और मूल तत्वों को एकीकृत करने में उनके प्रदर्शन को प्रदर्शित करने में मदद करना है। मांगी गई जानकारी को “आवश्यक” और “नेतृत्व” के रूप में वर्गीकृत किया गया है। जबकि इस रिपोर्ट को दर्ज करने के लिए अनिवार्य प्रत्येक इकाई द्वारा आवश्यक संकेतकों का खुलासा किए जाने की उम्मीद है, नेतृत्व संकेतक स्वेच्छा से उन संस्थाओं द्वारा प्रकट किए जा सकते हैं जो सामाजिक, पर्यावरणीय और नैतिक रूप से उत्तरदायी बनने के अपने अन्वेषण में उच्च स्तर तक प्रगति करने की इच्छा रखते हैं।

सिद्धांत 1 व्यवसायों को ईमानदारी के साथ और नैतिक, पारदर्शी और जवाबदेह तरीके से संचालन और खुद को नियंत्रित करना चाहिए।

आवश्यक संकेतक

1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर प्रशिक्षण और जागरूकता कार्यक्रमों द्वारा प्रतिशत कवरेज:

खंड	आयोजित प्रशिक्षण और जागरूकता कार्यक्रमों की कुल संख्या*	प्रशिक्षण के अंतर्गत आने वाले विषय/सिद्धांत और उसका प्रभाव	जागरूकता कार्यक्रमों द्वारा कवर किए गए संबंधित वर्ग में व्यक्तियों का प्रतिशत
निदेशक मंडल	3	सिद्धांत 1 सिद्धांत 4 सिद्धांत 9	6 प्रतिभागी
प्रमुख प्रबंधकीय व्यक्ति	1	सिद्धांत 4	1 प्रतिभागी
निदेशक मंडल और प्रमुख प्रबंधकीय व्यक्ति के अलावा अन्य कर्मचारी	186 कार्यक्रम (601 बैच)	सिद्धांत 1 सिद्धांत 2	16433 प्रतिभागी (15.78%)
निदेशक मंडल और प्रमुख प्रबंधकीय व्यक्ति के अलावा अन्य कर्मचारी	29 कार्यक्रम (29 बैच)	सिद्धांत 3	2461 प्रतिभागी (2.36%)
निदेशक मंडल और प्रमुख प्रबंधकीय व्यक्ति के अलावा अन्य कर्मचारी	160 कार्यक्रम (894 बैच)	सिद्धांत 9	46285 प्रतिभागी (44.45%)
श्रमिक		शून्य	

*बैंक द्वारा आंतरिक प्रशिक्षण के आधार पर

2. वित्तीय वर्ष में नियमकों/कानून प्रवर्तन एजेंसियों/न्यायिक संस्थानों के साथ कार्यवाहियों (संस्था द्वारा या निदेशकों/ प्रमुख प्रबंधकीय व्यक्ति द्वारा) में भुगतान किए गए जुर्माने/अधिनिर्णय/सजा/यौगिक शुल्क/निपटान राशि का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में (नोट: इकाई महत्ता के आधार पर प्रकटीकरण करेगी जैसा कि सेबी (सूचीकरण दायित्व और प्रकटीकरण दायित्व) विनियम, 2015 के विनियम 30 में निर्दिष्ट है और जैसा कि संस्था की वेबसाइट पर प्रकट किया गया है):

10. Details of Review of NGRBCs by the Company:

Subject for Review	Indicate whether review was undertaken by Director / Committee of the Board/ Any other Committee									Frequency (Annually/ Half yearly/ Quarterly/ Any other – please specify)								
	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
Performance against Above policies and follow up action	The competent authorities review the policies periodically. The necessary changes in the policy are implemented post review.																	
Compliance with statutory requirements of relevance to the principles and rectification of any non-compliances	The Bank is in compliance with the extant regulations as applicable.																	
11. Has the entity carried out independent assessment/ evaluation of the working of its policies by an external agency? (Yes/No) . If yes, provide name of the agency.										P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
										No								

12. If answer to question (1) above is “No” i.e. not all Principles are covered by a policy, reasons to be stated: Not Applicable

SECTION C: PRINCIPLE WISE PERFORMANCE DISCLOSURE

This section is aimed at helping entities demonstrate their performance in integrating the Principles and Core Elements with key processes and decisions. The information sought is categorized as “Essential” and “Leadership”. While the essential indicators are expected to be disclosed by every entity that is mandated to file this report, the leadership indicators may be voluntarily disclosed by entities which aspire to progress to a higher level in their quest to be socially, environmentally and ethically responsible.

PRINCIPLE 1 Businesses should conduct and govern themselves with integrity, and in a manner that is Ethical, Transparent and Accountable.

Essential Indicators

1. Percentage coverage by training and awareness programmes on any of the Principles during the financial year:

Segment	Total No. of training and awareness programmes* held	Topics/principles covered under the training and its impact	% age of persons in respective category covered by the awareness programmes
Board of Directors	3	Principle 1 Principle 4 Principle 9	6 Participants
Key Managerial Person	1	Principle 4	1 Participant
Employees other than BoD and KMPs	186 Programs (601 Batch)	Principle 1 Principle 2	16433 Participants (15.78%)
Employees other than BoD and KMPs	29 Programs (29 Batch)	Principle 3	2461 Participants (2.36%)
Employees other than BoD and KMPs	160 Programs (894 Batch)	Principle 9	46285 Participants (44.45%)
Workers	NIL		

*Based on in-house training by the Bank

2. Details of fines / penalties /punishment/ award/ compounding fees/ settlement amount paid in proceedings (by the entity or by directors / KMPs) with regulators/ law enforcement agencies/ judicial institutions, in the financial year, in the following format (Note: the entity shall make disclosures on the basis of materiality as specified in Regulation 30 of SEBI (Listing Obligations and Disclosure Obligations) Regulations, 2015 and as disclosed on the entity’s website) :

मौद्रिक					
	एनजीआरबीसी सिद्धांत	नियामक / प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों के नाम	राशि (रु. में)	मामले का संक्षिप्त विवरण	क्या अपील दायर की गई है? (हां / नहीं)
दंड / जुर्माना	स्टॉक एक्सचेंजों को सूचित किए जाने हेतु अपेक्षित घटनाओं / सूचनाओं की महत्ता का निर्धारण करने के लिए बैंक की नीति के अनुसार, वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान स्टॉक एक्सचेंजों को प्रस्तुत करने के लिए ऐसी कोई घटना हमें सूचित नहीं की गई है।				
समझौता					
यौगिक शुल्क					
गैर-मौद्रिक					
कारावास	स्टॉक एक्सचेंजों को सूचित किए जाने के लिए आवश्यक घटनाओं / सूचनाओं की भौतिकता का निर्धारण करने के लिए बैंक की नीति के अनुसार, वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान स्टॉक एक्सचेंजों को प्रस्तुत करने के लिए ऐसी कोई घटना हमें सूचित नहीं की गई है।				
सजा					

3. ऊपर दिए गए प्रश्न 2 में बताए गए उदाहरणों में से, उन मामलों में अपील/पुनरीक्षण का विवरण जहां मौद्रिक या गैर-मौद्रिक कार्रवाई की अपील की गई हो।

मामले का विवरण	नियामक/प्रवर्तन एजेंसियों/न्यायिक संस्थानों के नाम
	लागू नहीं

4. क्या संस्था के पास भ्रष्टाचार विरोधी या रिश्वतखोरी विरोधी नीति है? यदि हाँ, तो संक्षेप में विवरण दें और यदि उपलब्ध हो, तो नीति का वेब-लिंक प्रदान करें।

बैंक की व्हिसल ब्लोअर नीति है। बैंक निवेशक और अन्य हितधारकों के विश्वास को बढ़ाने और संगठन की दक्षता और विकास में सुधार के लिए पारदर्शिता, नैतिक मूल्यों के उच्च मानकों को स्थापित करने में विश्वास करता है। बैंक पारदर्शिता, व्यावसायिकता और जवाबदेही के आधार पर सर्वोत्तम कॉर्पोरेट प्रशासन प्रथाओं का पालन करने के लिए प्रतिबद्ध है। नीति और रिपोर्ट वेबसाइट www.pnbindia.in पर मौजूद है।

5. निदेशकों/केएमपी/कर्मचारियों/कामगारों की संख्या जिनके विरुद्ध रिश्वतखोरी/भ्रष्टाचार के आरोपों के लिए किसी कानून प्रवर्तन एजेंसी द्वारा अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई:

	वित्त वर्ष 2022-23	वित्त वर्ष 2021-22
निदेशक	शून्य	शून्य
प्रमुख प्रबंधकीय व्यक्ति	शून्य	शून्य
कर्मचारी	शून्य	शून्य
कामगार	शून्य	शून्य

6. हितों के टकराव के संबंध में शिकायतों का विवरण:

	वित्त वर्ष 2022-23		वित्त वर्ष 2021-22	
	संख्या	टिप्पणियाँ	संख्या	टिप्पणियाँ
निदेशकों के हितों के टकराव के मुद्दों के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या	शून्य	लागू नहीं	शून्य	लागू नहीं
प्रमुख प्रबंधकीय व्यक्ति के हितों के टकराव के मुद्दों के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या	शून्य	लागू नहीं	शून्य	लागू नहीं

7. भ्रष्टाचार और हितों के टकराव के मामलों में जुर्माने/दंड/नियामकों/कानून प्रवर्तन एजेंसियों/न्यायिक संस्थानों द्वारा की गई कार्रवाई से संबंधित मुद्दों पर की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

लागू नहीं

नेतृत्व संकेतक

1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर मूल्य श्रृंखला भागीदारों के लिए आयोजित जागरूकता कार्यक्रम:

आयोजित जागरूकता कार्यक्रमों की कुल संख्या	प्रशिक्षण के अंतर्गत शामिल विषय/सिद्धांत	जागरूकता कार्यक्रमों के तहत शामिल किए गए मूल्य श्रृंखला भागीदारों (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य के अनुसार) का प्रतिशत।
		शून्य

	Monetary				
	NGRBC Principle	Name of the regulatory/ enforcement agencies/ judicial institutions	Amount (In INR)	Brief of the Case	Has an appeal been preferred? (Yes/No
Penalty/ Fine	In terms of the Bank's Policy for determining materiality of events/ information required to be reported to Stock Exchanges, no such instance has been reported to us for onward submission to the Stock Exchanges during the FY 2022-23				
Settlement					
Compounding fee					
Non-Monetary					
Imprisonment	In terms of the Bank's Policy for determining materiality of events/ information required to be reported to Stock Exchanges, no such instance has been reported to us for onward submission to the Stock Exchanges during the FY 2022-23				
Punishment					

3. Of the instances disclosed in Question 2 above, details of the Appeal/ Revision preferred in cases where monetary or non-monetary action has been appealed.

Case Details	Name of the regulatory/ enforcement agencies/ judicial institutions
Not Applicable	

4. Does the entity have an anti-corruption or anti-bribery policy? If yes, provide details in brief and if available, provide a web-link to the policy.

The Bank has a Whistle Blower Policy. The Bank believes in enhancing investor and other stakeholders' confidence and setting high standards of transparency, ethical values for improving efficiency and growth of the organization. The Bank is committed to following best Corporate Governance practices based on transparency, professionalism and accountability.

The policy and the report are present on the website www.pnbindia.in

5. Number of Directors/KMPs/employees/workers against whom disciplinary action was taken by any law enforcement agency for the charges of bribery/ corruption:

	FY 2022-23	FY 2021-22
Directors	NIL	NIL
KMPs	NIL	NIL
Employees	NIL	NIL
Workers	NIL	NIL

6. Details of complaints with regard to conflict of interest:

	FY 2022-23		FY 2021-22	
	No.	Remarks	No.	Remarks
No. of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the Directors	Nil	Not Applicable	Nil	Not Applicable
No. of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the KMPs	Nil	Not Applicable	Nil	Not Applicable

7. Provide details of any corrective action taken or underway on issues related to fines / penalties / action taken by regulators/ law enforcement agencies/ judicial institutions, on cases of corruption and conflicts of interest.

Not Applicable

Leadership Indicators

1. Awareness programs conducted for value chain partners on any of the Principles during the financial year:

Total no. of awareness programmes held	Topics / principles covered under the training	%age of value chain partners covered (by value of business done with such partners) under the awareness programmes
NIL		

2. क्या संस्था के पास बोर्ड के सदस्यों सहित हितों के टकराव से बचने/उसे प्रबंधित करने के लिए प्रक्रियाएँ हैं? (हां/नहीं) यदि हां, तो उसका विवरण दें।

बोर्ड के सभी सदस्यों के लिए आदर्श आचार संहिता में बोर्ड के सदस्यों सहित हितों के टकराव से बचने/उसे प्रबंधित करने की प्रक्रियाओं को शामिल किया गया है। आदर्श आचार संहिता के पालन के संबंध में निदेशकों से नियुक्ति के समय और उसके बाद वार्षिक आधार पर पुष्टि प्राप्त की जाती है।

सिद्धांत 2 कारोबार को इस तरीके से सामान और सेवाएं प्रदान करनी चाहिए जो टिकाऊ और सुरक्षित हो

1. उत्पाद और प्रक्रियाओं के पर्यावरण और सामाजिक प्रभावों में सुधार के लिए विशिष्ट प्रौद्योगिकियों में अनुसंधान और विकास और पूंजीगत व्यय (कैपेक्स) निवेश का प्रतिशत क्रमशः संस्था द्वारा किए गए कुल अनुसंधान और विकास और कैपेक्स निवेश।

	वित्त वर्ष 2022-23	वित्त वर्ष 2021-22	पर्यावरण और सामाजिक प्रभावों में सुधार का विवरण
अनुसंधान एवं विकास	लागू नहीं		
पूंजी व्यय			

2. ए. क्या संस्था के पास टिकाऊ स्रोत के लिए प्रक्रियाएँ मौजूद हैं? (हां/नहीं)

जैसा कि बैंक वित्तीय सेवा क्षेत्र में है, कागज के अलावा परिचालन के लिए सामग्री की खरीद महत्वपूर्ण नहीं है। उपकरणों की खरीद के लिए, बैंक सुनिश्चित करता है कि कंप्यूटर, लैपटॉप, लाइटिंग डिवाइस, एसी आदि जैसे इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों की खरीद के दौरान ऊर्जा दक्षता के साथ-साथ टिकाऊ मानकों पर विचार किया जाए।

बी. यदि हां, तो कितने प्रतिशत निविष्टियों को स्थायी रूप से प्राप्त किया गया?

लागू नहीं

3. (ए) प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित) (बी) ई-कचरा (सी) खतरनाक अपशिष्ट और (डी) अन्य कचरे के लिए, जीवन के अंत में पुनः उपयोग, पुनर्चक्रण और निपटान के लिए अपने उत्पादों को सुरक्षित रूप से पुनः प्राप्त करने के लिए प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

बैंक हमारे परिचालन से उत्पन्न कचरे के स्थायी प्रबंधन की दिशा में उत्तरोत्तर काम कर रहा है। बैंक तीन प्रकार के गैर-खतरनाक कचरे से निपटता है - ई-कचरा, सूखा कचरा (पेपर कचरा) और गीला कचरा (कैफेटेरिया, सीवेज), जिनमें से ई-कचरा अधिकृत रिसाइकलरों के माध्यम से निपटाया जाता है। बैंक प्लास्टिक की बोतलों के उपयोग को कम करने की दिशा में भी उत्साह से काम कर रहा है। प्रधान कार्यालय से एकल उपयोग वाली प्लास्टिक की बोतलों को पहले ही हटा दिया गया है और हमने सभी बैठक और

2. Does the entity have processes in place to avoid/ manage conflict of interests involving members of the Board? (Yes/No) If yes, provide details of the same.

Processes to avoid / manage conflicts of interests involving members of the Board are included in the Model Code of Conduct for all members of the Board. Confirmation with regard to adherence to the Model Code of Conduct is obtained from the Directors at the time of joining and thereafter, on annual basis

PRINCIPLE 2 Businesses should provide goods and services in a manner that is sustainable and safe

1. Percentage of Research and Development and capital expenditure (capex) investments in specific technologies to improve the environmental and social impacts of product and processes to total R&D and capex investments made by the entity, respectively.

	FY 2022-23	FY 2021-22	Details of improvements in environmental and social impacts
R&D	Not Applicable		
Capex			

2. a. Does the entity have procedures in place for sustainable sourcing? (Yes/No)

As the Bank is in the Financial Services sector, material purchase for operations is not significant except for paper. For procurement of equipment, the Bank ensures that energy efficiency as well as sustainable standards are considered during the purchase of electronic equipment such as computers, laptops, lighting devices, AC's etc.

b. If yes, what percentage of inputs were sourced sustainably?

Not Applicable

3. Describe the processes in place to safely reclaim your products for reusing, recycling and disposing at the end of life, for (a) Plastics (including packaging) (b) E-waste (c) Hazardous waste and (d) other waste.

The Bank is working progressively towards sustainable management of waste generated from our operations. The Bank deals with three types of non-hazardous waste - e-waste, dry waste (paper waste) and wet waste (cafeteria, sewage), of which e-waste is disposed through authorized recyclers. The Bank is also aggressively working towards minimizing the use of plastic bottles. Single use plastic bottles have already been phased out from head office and we have replaced multiple use plastic water bottles

वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग कक्षों में बहु-उपयोग वाली प्लास्टिक की पानी की बोतलों को कांच के जार से बदल दिया है। जेनरेटर सेटों में उपयोग किए जाने वाले डीजल/ईंधन तेल से उत्पन्न होने वाला खतरनाक अपशिष्ट हमारे यहाँ में नगण्य है।

4. क्या विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) इकाई की गतिविधियों पर लागू होता है (हां/नहीं)। यदि हां, तो क्या अपशिष्ट संग्रह योजना प्रदूषण नियंत्रण बोर्डों को प्रस्तुत विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) योजना के अनुरूप है? यदि नहीं, तो इसके समाधान के लिए उठाए गए कदमों की जानकारी दें।

लागू नहीं

नेतृत्व संकेतक

1. क्या संस्था ने अपने किसी उत्पाद (विनिर्माण उद्योग के लिए) या अपनी सेवाओं (सेवा उद्योग के लिए) के लिए जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन (LCA) किया है? यदि हाँ, तो निम्नलिखित प्रारूप में विवरण दें?

लागू नहीं

2. यदि आपके उत्पादों/सेवाओं के उत्पादन या निपटान से उत्पन्न कोई महत्वपूर्ण सामाजिक या पर्यावरणीय चिंता और/या जोखिम हैं, जैसा कि जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन (एलसीए) में या किसी अन्य माध्यम से पहचाना गया है, उसका संक्षेप में वर्णन करें और साथ इसे कम करने के लिए इसका संक्षेप में वर्णन करें।

लागू नहीं

3. उत्पादन (निर्माण उद्योग के लिए) या सेवा प्रदान करने (सेवा उद्योग के लिए) में उपयोग की जाने वाली कुल सामग्री (मूल्य द्वारा) में रिसाईकिल या पुनः उपयोग की गई इनपुट सामग्री का प्रतिशत।

लागू नहीं

4. उत्पादों के उपयोग क्षमता की समाप्ति पर पुनः प्राप्त किए गए उत्पादों और पैकेजिंग में से, राशि (मीट्रिक टन में) का पुनः उपयोग, पुनर्नवीनीकरण और सुरक्षित रूप से निपटान।

गैर-खतरनाक नगरपालिका ठोस अपशिष्ट को एकत्र किए गए कुल अपशिष्ट का 80 प्रतिशत -85 प्रतिशत पुनर्नवीनीकरण किया जाता है। शेष गैर-पुनर्नवीनीकरण योग्य और डिस्पोजेबल भाग को भारतीय प्रदूषण नियंत्रण संघ द्वारा प्रमाणित अधिकृत भूमि-भरण स्थल पर निपटाया जाता है।

5. प्रत्येक उत्पाद श्रेणी के लिए पुनः दावा किए गए उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री (बचे गए उत्पादों के प्रतिशत के रूप में)।

लागू नहीं

सिद्धांत 3 व्यवसायों को अपने कर्मचारियों सहित सभी कर्मचारियों के कल्याण का सम्मान करना चाहिए और उनकी भलाई को बढ़ावा देना चाहिए।

with glass jars across all meeting and video conferencing rooms. Hazardous waste within our scope, arising from diesel/fuel oil used in generator sets, is negligible.

4. Whether Extended Producer Responsibility (EPR) is applicable to the entity's activities (Yes / No) . If yes, whether the waste collection plan is in line with the Extended Producer Responsibility (EPR) plan submitted to Pollution Control Boards? If not, provide steps taken to address the same.

Not Applicable

Leadership Indicators

1. Has the entity conducted Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) for any of its products (for manufacturing industry) or for its services (for service industry) ? If yes, provide details in the following format?

Not Applicable

2. If there are any significant social or environmental concerns and/or risks arising from production or disposal of your products / services, as identified in the Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) or through any other means, briefly describe the same along-with action taken to mitigate the same.

Not Applicable

3. Percentage of recycled or reused input material to total material (by value) used in production (for manufacturing industry) or providing services (for service industry) .

Not Applicable

4. Of the products and packaging reclaimed at end of life of products, amount (in metric tonnes) reused, recycled, and safely disposed.

Non-hazardous municipal solid waste are recycled 80 percent-85 percent of the total waste collected. Rest non-recyclable and disposable part is disposed of at authorized land-fill site as certified by Indian Pollution Control Association.

5. Reclaimed products and their packaging materials (as percentage of products sold) for each product category.

Not Applicable

PRINCIPLE 3 Businesses should respect and promote the well-being of all employees, including those in their value chains

आवश्यक संकेतक

1. कर्मचारियों के कल्याण के लिए किए गए उपायों का विवरण:

	द्वारा कवर किए गए कर्मचारियों का %										
वर्ग	कुल (ए)	स्वास्थ्य बीमा		दुर्घटना बीमा		मातृत्व लाभ		पितृत्व लाभ		डे केयर सुविधाएं	
		सं.(बी)	% (बी / ए)	सं. (सी)	% (सी / ए)	संख्या (डी)	% (डी / ए)	सं. (ई)	% (ई / ए)	संख्या (एफ)	% (एफ / ए)
स्थायी कर्मचारी											
पुरुष	79054	79054	100	79054	100	0	0	79054	100	0	0
महिला	25066	25066	100	25066	100	25066	100	0	0	95	0.38
कुल	104120	104120	100	104120	100	25066	100	79054	100	95	0.09
स्थायी कर्मचारियों के अलावा											
पुरुष	लागू नहीं										
महिला											
कुल											

बी. कर्मचारियों के कल्याण के लिए किए गए उपायों का विवरण: लागू नहीं

2. वित्तीय वर्ष 2022-23 और वित्तीय वर्ष 2021-22 वित्तीय वर्ष के लिए सेवानिवृत्ति लाभों का विवरण।

लाभ	वित्त वर्ष 2022-23			वित्त वर्ष 2021-22		
	कुल कर्मचारियों के % के रूप में कवर किए गए कर्मचारियों की संख्या	कुल श्रमिकों के % के रूप में कवर किए गए श्रमिकों की संख्या	कटौती कर प्राधिकरण के पास जमा किया गया (हाँ / नहीं / लागू नहीं)	कुल कर्मचारियों के % के रूप में कवर किए गए कर्मचारियों की संख्या	कुल श्रमिकों के % के रूप में कवर किए गए श्रमिकों की संख्या	कटौती कर प्राधिकरण के पास जमा किया गया (हाँ / नहीं / लागू नहीं)
पीएफ*	0.23	लागू नहीं	नहीं	0.29	लागू नहीं	हाँ
ग्रेजुटी	100	लागू नहीं	लागू नहीं	100	लागू नहीं	लागू नहीं
ईएसआई	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
अन्य — पेंशन	24.43	लागू नहीं	नहीं *	28.16	लागू नहीं	हाँ
अन्य — एनपीएस	75.34	लागू नहीं	नहीं *	71.55	लागू नहीं	हाँ

* बैंक के स्वयं के पीएफ और पेंशन ट्रस्ट में कटौती और जमा

3. कार्यस्थलों की पहुंच क्या दिव्यांगजन के अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुसार संस्था के परिसर/कार्यालय अलग-अलग दिव्यांग कर्मचारियों और श्रमिकों के लिए सुलभ हैं? यदि नहीं, तो क्या संस्था द्वारा इस संबंध में कोई कदम उठाए जा रहे हैं।

हां, संस्था के परिसर/कार्यालय अलग-अलग दिव्यांग कर्मचारियों के लिए सुलभ हैं। शाखाओं में दिव्यांग कर्मचारियों के लिए रैंप और सभी आवश्यक बुनियादी ढाँचे हैं।

4. क्या संस्था के पास दिव्यान्गाजन के अधिकार अधिनियम, 2016 के अनुसार समान अवसर नीति है? यदि ऐसा है, तो नीति के लिए एक वेब-लिंक प्रदान करें।

हां, बैंक की एक ग्राहक अधिकार नीति है जो दिव्यांगजन को समान अवसर प्रदान करती है।

बैंक की समान अवसर नीति सभी दिव्यांग कर्मचारियों पर लागू होती है और बैंक रोजगार के अवसर पैदा करता है और उन्हें एक अनुकूल वातावरण प्रदान करता है।

Essential Indicators

1. Details of measures for the well-being of employees:

	% of employees covered by										
Category	Total (A)	Health insurance	Accident insurance		Maternity benefits			Paternity Benefits		Day Care facilities	
		No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)	No. (D)	% (D/A)	No. (E)	% (E/A)	No. (F)	% (F/A)
Permanent employees											
Male	79054	79054	100	79054	100	0	0	79054	100	0	0
Female	25066	25066	100	25066	100	25066	100	0	0	95	0.38
Total	104120	104120	100	104120	100	25066	100	79054	100	95	0.09
Other than Permanent employees											
Male	Not Applicable										
Female											
Total											

b. Details of measures for the well-being of workers: Not Applicable

2. Details of retirement benefits, for FY 2022-23 and FY 2021-22 Financial Year.

Benefits	FY 2022-23			FY 2021-22		
	No. of employees covered as a % of total employees	No. of workers covered as a % of total workers	Deducted and deposited with the authority (Y/N/N.A.)	No. of employees covered as a % of total employees	No. of workers covered as a % of total workers	Deducted and deposited with the authority (Y/N/N.A.)
PF*	0.23	NA	N	0.29	NA	Y
Gratuity	100	NA	NA	100	NA	NA
ESI	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Others – Pension	24.43	NA	N*	28.16	NA	Y
Others – NPS	75.34	NA	N*	71.55	NA	Y

*Deducted and deposited in Bank's own PF and Pension Trust

3. Accessibility of workplaces Are the premises / offices of the entity accessible to differently abled employees and workers, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If not, whether any steps are being taken by the entity in this regard.

Yes, the premises/Offices of the entity are accessible to differently abled employees. The branches have ramps and all necessary infrastructure for differently- abled employees.

4. Does the entity have an equal opportunity policy as per the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If so, provide a web-link to the policy.

Yes, the Bank has a Customer Rights policy which gives equal opportunity to disabled persons.

The Equal opportunity policy of the Bank is applicable to all differently abled employees and the Bank creates employment opportunities and provide them with a conducive environment.

5. काम पर वापसी और स्थायी कर्मचारियों तथा श्रमिकों की प्रतिधारण दरें वह भी पैतृक अवकाश पर।

लिंग	स्थायी कर्मचारी		स्थायी श्रमिक	
	काम पर वापसी दर	अवधारण दर	काम पर वापसी दर	अवधारण दर
पुरुष	100	94.71%	लागू नहीं	
महिला	100	96.08%		
कुल	100	95.07%		

*उन कर्मचारियों को ध्यान में रखते हुए जिनका मातृत्व/पितृत्व अवकाश वित्त वर्ष 2021-22 में समाप्त हो गया और वित्त वर्ष 2022-23 में (किसी कारणवश) बैंक छोड़ दिया गया।

6. क्या कर्मचारियों और श्रमिकों की निम्नलिखित श्रेणियों के लिए शिकायतें प्राप्त करने और उनका निवारण करने हेतु कोई तंत्र उपलब्ध है? यदि हाँ, तो तंत्र का संक्षेप में विवरण दें।

	हां/नहीं (यदि हाँ, तो तंत्र का संक्षेप में विवरण दें)
स्थायी श्रमिक	लागू नहीं
स्थायी श्रमिकों के अलावा	लागू नहीं
स्थायी कर्मचारी	हां, बैंक के कर्मचारियों के सामने आने वाली विभिन्न शिकायतों/समस्याओं के निवारण के लिए बैंक के पास एक औपचारिक मंच "पीएनबी समाधान" है, जिसमें सभी कर्मचारियों के लिए कार्यक्षमता प्रदान की गई है ताकि वे एचआरएमएस के माध्यम से अपनी समस्याओं/शिकायतों को ऑनलाइन दर्ज कर सकें। पीएनबी समाधान सेवारत कर्मचारियों के सामने आने वाली सभी कार्य संबंधी और व्यक्तिगत समस्याओं को कवर करता है। अन्य मामलों पर विचार किया जा सकता है यदि कर्मचारियों को लगता है कि नियमों का उल्लंघन हुआ है या अन्याय या उत्पीड़न का स्पष्ट मामला है।
स्थायी कर्मचारियों के अलावा	लागू नहीं

7. सूचीबद्ध संस्था द्वारा मान्यता प्राप्त संघों या संघों में कर्मचारियों और श्रमिकों की सदस्यता%

वर्ग	वित्त वर्ष 2022-23			वित्त वर्ष 2021-22		
	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/श्रमिक(ए)	संबंधित श्रेणी में कर्मचारियों/श्रमिकों की संख्या, जो एसोसिएशन या यूनियन का हिस्सा हैं(बी)	% (बी / ए)	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/श्रमिक(सी)	संबंधित श्रेणी में कर्मचारियों/श्रमिकों की संख्या, जो एसोसिएशन या यूनियन का हिस्सा हैं(डी)	% (डी / सी)
कुल स्थायी कर्मचारी	104120	100075	96.12%	103144	97611	94.64%
पुरुष	79054	75887	95.99%	78857	74484	94.45%
महिला	25066	24188	96.50%	24287	23127	95.22%
कुल स्थायी श्रमिक	लागू नहीं					
पुरुष						
महिला						

5. Return to work and Retention rates of permanent employees and workers that too parental leave.

	Permanent employees		Permanent workers	
Gender	Return to work rate	Retention rate	Return to work rate	Retention rate
Male	100	94.71%	Not Applicable	
Female	100	96.08%		
Total	100	95.07%		

* Considering those employees whose maternity/Paternity leave ended in FY 2021-22 and Left the Bank (Because of any reason) in FY 2022-23

6. Is there a mechanism available to receive and redress grievances for the following categories of employees and worker? If yes, give details of the mechanism in brief.

	Yes/No (If Yes, then give details of the mechanism in brief)
Permanent Workers	Not Applicable
Other than Permanent Workers	Not Applicable
Permanent Employees	Yes, Bank has "PNB Samadhaan" a formal platform for redressal of various grievances/ problems faced by the employees of the Bank, for which a functionality has been provided in HRMS for all the employees to enable them to lodge their grievances/ complaints online through HRMS. PNB SAMADHAAN covers all work related and personal problems faced by serving staff members. Other matters may be considered if the employees feel there is violation of rules or that there is a clear cut case of injustice or victimization.
Other than Permanent Employees	Not Applicable

7. Membership of employees and worker in association (s) or Unions recognised by the listed entity:

Category	FY 2022-23			FY 2021-22		
	Total employees/ workers in respective category (A)	No. of employees / workers in respective category, who are part of association (s) or Union (B)	% (B/A)	Total employees / workers in respective category (C)	No. of employees / workers in respective category, who are part of association (s) or Union (D)	% (D/C)
Total Permanent Employees	104120	100075	96.12%	103144	97611	94.64%
Male	79054	75887	95.99%	78857	74484	94.45%
Female	25066	24188	96.50%	24287	23127	95.22%
Total Permanent Workers	Not Applicable					
Male						
Female						

8. कर्मचारियों एवं श्रमिकों को दिये गये प्रशिक्षण का विवरण:

वर्ग	वित्त वर्ष 2022—23					वित्त वर्ष 2021—22				
	कर्मचारियों की कुल संख्या (ए)	स्वास्थ्य और सुरक्षा उपायों पर		कौशल उन्नयन पर*		कर्मचारियों की कुल संख्या (डी)	स्वास्थ्य और सुरक्षा उपायों पर		कौशल उन्नयन पर*	
		सं.(बी)	% (बी/ए)	संख्या (सी)	% (सी/ए)		सं. (ई)	%(ई/डी)	संख्या (एफ)	% (एफ/डी)
कर्मचारी										
पुरुष	79054	1813	2.29%	56810	71.86%	78857	1273	1.61%	46085	58.44%
महिला	25066	648	2.59%	17453	69.63%	24287	300	1.24%	11542	47.52%
कुल	104120	2461	2.36%	74263	71.32%	103144	1573	1.53%	57627	55.87%
कामगार										
पुरुष	लागू नहीं									
महिला										
कुल										
* बैंक द्वारा आयोजित आंतरिक प्रशिक्षण कार्यक्रमों पर आधारित। उपरोक्त के अतिरिक्त, 1255 कर्मचारियों को बाहरी संस्था के माध्यम से प्रशिक्षित किया गया।										

9. कर्मचारियों और कामगारों के प्रदर्शन और आजीविका विकास समीक्षा का विवरण

वर्ग	वित्त वर्ष 2022—23			वित्त वर्ष 2021—22		
	कुल (ए)*	सं.(बी)	% (बी / ए)	कुल (सी)	सं.(डी)	% (डी / सी)
कर्मचारी						
पुरुष	प्रक्रियाधीन	प्रक्रियाधीन	प्रक्रियाधीन	78857	38234	48.49%
महिला	प्रक्रियाधीन	प्रक्रियाधीन	प्रक्रियाधीन	24287	12263	50.49%
कुल	प्रक्रियाधीन	प्रक्रियाधीन	प्रक्रियाधीन	103144	50497	48.96%
श्रमिक						
पुरुष	लागू नहीं					
महिला						
कुल						
* वित्त वर्ष 2022—23 वर्ष के लिए प्रदर्शन और आजीविका विकास अभी भी प्रगति पर है।						

10. स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली:

ए. क्या संस्था द्वारा एक व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली लागू की गई है? (हां/नहीं) यदि हां, तो ऐसी व्यवस्था का कवरेज?

एक वित्तीय सेवा संगठन होने के नाते कोई व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा जोखिम नहीं हैं।

हालांकि, कोविड-19 के दौरान बैंक के सभी कर्मचारियों को टीकाकरण अभियान के तहत कवर किया गया था। बैंक ने कर्मचारियों को कोविड-19 के दौरान किसी भी आपात स्थिति को कवर करने के लिए ब्याज मुक्त ऋण भी प्रदान किया। बैंक ने कोविड-19 के कारण सेवा के दौरान कर्मचारी की दुर्भाग्यपूर्ण मृत्यु के मामले में उसके कानूनी उत्तराधिकारियों को भुगतान किए जाने वाले 20 लाख रुपये के मुआवजे को भी मंजूरी दी।

8. Details of training given to employees and workers:

Category	FY 2022-23					Total No of Employees (D)	FY 2021-22			
	Total No of Employees (A)	On Health and safety measures		On Skill up-gradation*			On Health and safety measures		On Skill upgradation*	
		No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)		No. (E)	% (E/D)	No. (F)	% (F/D)
Employees										
Male	79054	1813	2.29%	56810	71.86%	78857	1273	1.61%	46085	58.44%
Female	25066	648	2.59%	17453	69.63%	24287	300	1.24%	11542	47.52%
Total	104120	2461	2.36%	74263	71.32%	103144	1573	1.53%	57627	55.87%
Workers										
Male	Not Applicable									
Female										
Total										

* Based on in-house training programmes conducted by the bank. In addition to above, 1255 employees were trained through outside institution.

9. Details of performance and career development reviews of employees and worker

Category	FY 2022-23			FY 2021-22		
	Total (A)*	No. (B)	% (B/A)	Total (C)	No. (D)	% (D/C)
Employees						
Male	Undergoing	Undergoing	Undergoing	78857	38234	48.49%
Female	Undergoing	Undergoing	Undergoing	24287	12263	50.49%
Total	Undergoing	Undergoing	Undergoing	103144	50497	48.96%
Workers						
Male	Not Applicable					
Female						
Total						

* Performance and career development for the FY 2022-23 year is still in progress.

10. Health and safety management system:

- a. Whether an occupational health and safety management system has been implemented by the entity? (Yes/ No) . If yes, the coverage such system?

Being a financial service organization there are no occupational health and safety risks.

However, during Covid-19 all the employees of the Bank were covered under the vaccination drive. The Bank also provided interest free loan to employees to cover up any exigencies during Covid-19. The Bank also approved compensation of Rs. 20 lakhs to be paid to the legal heirs of the employee in case of his / her unfortunate death while in service due to Covid-19,

बी. कार्य से संबंधित खतरों की पहचान करने और संस्था द्वारा नियमित और गैर-नियमित आधार पर जोखिमों का आकलन करने के लिए उपयोग की जाने वाली प्रक्रियाएं क्या हैं?

बैंक ने यह सुनिश्चित करने के लिए सभी प्रासंगिक उपाय किए कि महामारी के दौरान संक्रमण का खतरा न फैले। सभी स्तरों पर कार्यरत कर्मचारियों की संख्या को घटाकर 50% कर दिया गया, सामाजिक दूरी बनाए रखी गई और कार्यालयों का नियमित रूप से सैनिटाइजेशन किया गया। सरकार द्वारा जारी निर्देशों का सख्ती से पालन किया गया और बैंक ने समय-समय पर सलाह जारी की।

सी. क्या आपके पास काम से संबंधित खतरों की रिपोर्ट करने और स्वयं को ऐसे जोखिमों से दूर करने के लिए कर्मचारियों के लिए प्रक्रियाएं हैं। (हाँ/नहीं)

कोविड से प्रभावित व्यक्तियों को विशेष अवकाश दिया गया, दिव्यान्गजनों, गर्भवती महिलाओं को वर्क फ्रॉम होम दिया गया। सभी प्रशासनिक कार्यालयों में कर्मचारियों व आश्रितों के लिए टीकाकरण शिविर का आयोजन किया गया था।

डी. क्या संस्था के कर्मचारियों/कामगारों की गैर-व्यावसायिक चिकित्सा और स्वास्थ्य सेवाओं तक पहुंच है? (हाँ/नहीं)

बैंक के सभी कर्मचारी समूह बीमा पॉलिसी के अंतर्गत आते हैं।

बीमित राशि से ऊपर के खर्च कॉर्पोरेट बफर के तहत कवर किए जाते हैं। बैंक के पास एक नई समूह व्यक्तिगत दुर्घटना (जीपीए) बीमा पॉलिसी भी है।

11. सुरक्षा संबंधी घटनाओं का विवरण, निम्नलिखित प्रारूप में:

सुरक्षा घटना/संख्या	वर्ग	वित्त वर्ष 2022-23	वित्त वर्ष 2021-22
लॉस्ट टाइम इंजरी फ्रीक्वेंसी रेट (LTIFR) (प्रति दस लाख व्यक्ति घंटे काम किया)	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	कामगार	शून्य	शून्य
कुल रिकॉर्ड करने योग्य कार्य से संबंधित चोटें	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	कामगार	शून्य	शून्य
मरने वालों की संख्या	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	कामगार	शून्य	शून्य
उच्च परिणाम कार्य-संबंधी चोट या अस्वस्थता (मृत्यु को छोड़कर)	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	कामगार	शून्य	शून्य

12. एक सुरक्षित और स्वस्थ कार्यस्थल सुनिश्चित करने के लिए संस्था द्वारा किए गए उपायों का वर्णन करें।

कर्मचारी समूह बीमा पॉलिसी के अंतर्गत आते हैं; कोविड महामारी के दौरान सभी आवश्यक प्रोटोकॉल का पालन किया गया।

बैंक की अग्नि सुरक्षा नीति का उद्देश्य आग की घटनाओं के कारणों को खत्म करना, आग से होने वाली जान-माल की हानि को रोकना और बैंक में अग्नि सुरक्षा नियामक और वैधानिक दायित्वों का पालन करना है।

b. What are the processes used to identify work-related hazards and assess risks on a routine and non-routine basis by the entity?

The Bank undertook all relevant measures to ensure that the risk of infection did not spread during the pandemic. The working staff strength was reduced to 50% at all levels, social distancing was maintained and sanitization of offices were done regularly. The directives issued by the Government were strictly followed and the Bank issued advisories periodically.

c. Whether you have processes for workers to report the work related hazards and to remove themselves from such risks. (Y/N)

Special leaves were granted to persons effected by Covid, disabled persons, pregnant women were given Work from Home. All administrative offices had organized vaccination camps for the employees and dependents.

d. Do the employees/ worker of the entity have access to non-occupational medical and healthcare services? (Yes/ No)

All employees of the Bank are covered under the Group Insurance policy.

Expenses incurred above the sum insured are covered under the corporate buffer. The Bank also has a New Group Personal Accidental (GPA) Insurance Policy.

11. Details of safety related incidents, in the following format:

Safety Incident/No.	Category	FY 2022-23	FY 2021-22
Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR) (per one million-person hours worked)	Employees	NIL	NIL
	Workers	NIL	NIL
Total recordable work-related injuries	Employees	NIL	NIL
	Workers	NIL	NIL
No. of fatalities	Employees	NIL	NIL
	Workers	NIL	NIL
High consequence work-related injury or ill-health (excluding fatalities)	Employees	NIL	NIL
	Workers	NIL	NIL

12. Describe the measures taken by the entity to ensure a safe and healthy work place.

The employees are covered under the group insurance policy; all the necessary protocols were followed during the Covid pandemic.

The fire safety Policy of the Bank is aimed to eliminate causes of fire incident, prevent loss of life and property by fire and to comply with fire safety regulatory and statutory obligations in the bank.

जबकि भौतिक सुरक्षा नीति का उद्देश्य नकद हानि की घटनाओं, दुर्भाग्यपूर्ण घटनाओं और प्राकृतिक आपदा के प्रभाव को कम करके बैंक की सभी शाखाओं और कार्यालयों को एक सुरक्षित वातावरण प्रदान करना है।

13. निम्नलिखित पर कर्मचारियों और श्रमिकों द्वारा की गई शिकायतों की संख्या:

	वित्त वर्ष 2022-23			वित्त वर्ष 2021-22		
	वर्ष के दौरान दाखिल की गई	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	टिप्पणियाँ	वर्ष के दौरान दाखिल की गई	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	टिप्पणियाँ
काम करने की स्थिति	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
स्वास्थ्य और सुरक्षा	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

14. वर्ष के लिए आकलन:

	मूल्य श्रृंखला भागीदारों का % (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य द्वारा) जिनका मूल्यांकन किया गया था
स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाएं	लागू नहीं
काम करने की स्थिति	

15. सुरक्षा से संबंधित घटनाओं (यदि कोई हो) को संबोधित करने के लिए और स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाओं और कार्य स्थितियों के आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों/विंताओं पर की गई या प्रक्रियाधीन किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

आग लगने जैसी घटनाओं के दौरान सुरक्षित निकासी के संबंध में बैंक नियमित रूप से अपने कर्मचारियों को सूचित करता है और उन्हें प्रशिक्षण प्रदान करता है। बैंक के कार्यालय अग्नि सुरक्षा उपकरण से लैस हैं और यह सुनिश्चित करने के लिए नियमित ऑडिट किया जाता है कि ऐसी कोई घटना न हो।

नेतृत्व संकेतक

1. क्या संस्था (ए) कर्मचारियों (हां/नहीं) (बी) श्रमिकों (हां/नहीं) की मृत्यु की स्थिति में कोई जीवन बीमा या कोई क्षतिपूर्ति पैकेज प्रदान करती है?

हाँ, बैंक मृत कर्मचारी के परिजनों को एकमुश्त अनुग्रह राशि का भुगतान प्रदान करता है। अनुकंपा नियुक्ति मृत कर्मचारी के जीवनसाथी/आश्रित को दी जाती है। कर्मचारी के सेवांत लाभों का निपटान प्राथमिकता के आधार पर किया जाता है।

2. यह सुनिश्चित करने के लिए कि मूल्य श्रृंखला भागीदारों द्वारा वैधानिक देय राशि काट ली गई है और जमा कर दी गई है। संस्था द्वारा किए गए उपायों को प्रदान करें:

हाँ

3. उन कर्मचारियों/श्रमिकों की संख्या प्रदान करें जिन्हें काम से संबंधित गंभीर चोट/बीमारी/मृत्यु का सामना करना पड़ा

While the Physical Security Policy aims to provide a safe and secure environment to all the Branches and Offices of the Bank by minimizing impact of cash loss incidents, unfortunate incidents and the natural disaster.

13. Number of Complaints on the following made by employees and workers:

	FY 2022-23			FY 2021-22		
	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks
Working Conditions	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Health & Safety	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

14. Assessments for the year:

	% of value chain partners (by value of business done with such partners) who were assessed
Health and safety practices	Not Applicable
working conditions	

15. Provide details of any corrective action taken or underway to address safety-related incidents (if any) and on significant risks / concerns arising from assessments of health & safety practices and working conditions.

The Bank regularly communicates and provides training to its employees regarding safe evacuation during instances such as fire. The Bank's offices are equipped with fire safety instrument and regular audit is done to ensure that no such incident happens.

Leadership Indicators

1. Does the entity extend any life insurance or any compensatory package in the event of death of (A) Employees (Y/N) (B) Workers (Y/N) .

Yes the Bank offers Payment of Lump sum Ex-gratia amount to the kins of the deceased employee. Compassionate Appointment is offered to the spouse/dependent of the deceased employee. Terminal benefits of the employee are settled on a priority basis.

2. Provide the measures undertaken by the entity to ensure that statutory dues have been deducted and deposited by the value chain partners.

Yes

3. Provide the number of employees / workers having suffered high consequence work-related injury / ill-

है (जैसा कि ऊपर आवश्यक संकेतकों के प्रश्न 11 में बताया गया है), जिनका पुनर्वास किया गया है और उन्हें उपयुक्त रोजगार में रखा गया है या जिनके परिवार के सदस्यों को उपयुक्त रोजगार पर रखा गया है:

	प्रभावित कर्मचारियों/कामगारों की कुल संख्या	उन कर्मचारियों/कामगारों की संख्या जिनका पुनर्वास किया गया है और उन्हें उपयुक्त रोजगार में रखा गया है या जिनके परिवार के सदस्यों को उपयुक्त रोजगार में रखा गया है।			
	वित्त वर्ष 2022-23	वित्त वर्ष 2021-22	वित्त वर्ष 2022-23	वित्त वर्ष 2021-22	
कर्मचारी	लागू नहीं				
कामगार					

4. क्या संस्था सेवानिवृत्ति या रोजगार की समाप्ति के परिणामस्वरूप निरंतर रोजगार और आजीविका के समाप्ति के प्रबंधन की सुविधा के लिए संक्रमण सहायता कार्यक्रम प्रदान करती है? (हां/नहीं)

बैंक द्वारा ऐसा कोई प्रशिक्षण प्रदान नहीं किया जाता है।

5. मूल्य श्रृंखला भागीदारों के मूल्यांकन पर विवरण:

	मूल्य श्रृंखला भागीदारों का % (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य से) जिनका मूल्यांकन किया गया था
स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाएं	लागू नहीं
कार्य स्थितियाँ	

6. स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाओं के आकलन और मूल्य श्रृंखला भागीदारों की कार्य स्थितियों से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों/चिंताओं को दूर करने के लिए की गई या प्रक्रियाधीन किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

लागू नहीं

सिद्धांत 4: व्यवसायों को अपने सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करना चाहिए और उनके प्रति उत्तरदायी होना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. इकाई के प्रमुख हितधारक समूहों की पहचान करने की प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

बैंक के पास प्रमुख हितधारकों की पहचान करने की प्रक्रिया नहीं है। हालाँकि, आंतरिक और बाहरी हितधारकों की पहचान बैंक द्वारा उनके साथ हमारे प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष संबंधों के आधार पर की गई है और उनमें इसके शेयरधारक, निवेशक, ग्राहक, कर्मचारी, सरकार और नियामक एजेंसियां शामिल हैं।

health / fatalities (as reported in Q11 of Essential Indicators above), who have been are rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable employment:

	Total nzo. of affected employees/workers	No. of employees/workers that are rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable			
	FY 2022-23	FY 2021-22	FY 2022-23	FY 2021-22	
Employees	Not Applicable				
Workers					

4. Does the entity provide transition assistance programs to facilitate continued employability and the management of career endings resulting from retirement or termination of employment? (Yes/ No)

No such training provided by the Bank.

5. Details on assessment of value chain partners:

	% of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed
Health and safety practices	Not Applicable
Working Conditions	

6. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from assessments of health and safety practices and working conditions of value chain partners.

Not Applicable

PRINCIPLE 4: Businesses should respect the interests of and be responsive to all its stakeholders

Essential Indicators

1. Describe the processes for identifying key stakeholder groups of the entity.

The Bank does not have processes to identify the key stakeholders. However, the internal and external stakeholders have been identified by the Bank on the basis direct and indirect relationships that we have with them and they include its shareholders, investors, customers, employees, Government and regulatory agencies.

2. आपकी संस्था के लिए कुंजी के रूप में पहचान किए गए हितधारक समूहों की सूची बनाएं और प्रत्येक हितधारक समूह के साथ व्यवसाय की आवृत्ति।

हितधारक समूह	क्या कमजोर और उपेक्षित समूह के रूप में पहचाना गया है (हां/नहीं)	संचार के चैनल (ई-मेल, एसएमएस, समाचार पत्र, पैम्फलेट, विज्ञापन, सामुदायिक बैठकें, नोटिस बोर्ड, वेबसाइट), अन्य	व्यवसाय की आवृत्ति(वार्षिक/अर्धवार्षिक/त्रैमासिक/अन्य – कृपया निर्दिष्ट करें)	व्यवसाय के दौरान उठाए गए प्रमुख विषयों और चिंताओं सहित व्यवसाय का उद्देश्य और दायरा
शेयरधारक	नहीं	ई-मेल, समाचार पत्र, पत्र, नोटिस, वेबसाइट, स्टॉक एक्सचेंज प्रकटीकरण, वेबकास्ट/ऑडियो कॉल, निवेशक सम्मेलन, आम बैठकें	त्रैमासिक, अर्धवार्षिक, वार्षिक और जब भी आवश्यक हो।	लेखापरीक्षित वित्तीय परिणामों, लाभान्श की घोषणा, शेयरधारक निदेशक के चुनाव, इक्विटी पूंजी की स्थापना, संबंधित पार्टी लेनदेन के लिए, अनुमोदन प्राप्त करने के लिए आयोजित आम बैठक के दौरान शेयरधारकों के साथ व्यवसाय। सामान्य बैठकों के दौरान उठाए गए प्रश्नों/चिंताओं का समयबद्ध तरीके से समाधान किया जाता है। शिकायतों और अनुरोधों को शीघ्रता से हल किया जाता है/प्रतिक्रिया दी जाती है। निवेशकों/विश्लेषकों आदि के साथ भी समय-समय पर बातचीत की जाती है और नियामक दिशानिर्देशों के अनुसार सभी शेयरधारकों के लाभ के लिए इसके संबंध में आवश्यक प्रकटीकरण किए जाते हैं।
कर्मचारी	नहीं	ई-मेल, समाचार पत्र, पत्र, नोटिस, वेबसाइट, स्टॉक एक्सचेंज प्रकटीकरण, वेबकास्ट/ऑडियो कॉल, निवेशक सम्मेलन, आम बैठकें	बार-बार	—
ग्राहकों	नहीं	ई-मेल, समाचार पत्र, पत्र, वेबसाइट,	बार-बार	बेहतर सेवाएं और मार्केटिंग
सरकार	नहीं	ई-मेल, पत्र, बैठकें	नियमित आधार पर नियुक्ति और जब भी आवश्यक हो बैठक आयोजित की जाती है।	बैंक का प्रदर्शन [दिशा-निर्देशों का अनुपालन
रेगुलेटर	नहीं	ई-मेल, पत्र, बैठकें, ऑफसाइट और ऑनसाइट निगरानी	नियमित आधार पर नियुक्ति और जब भी आवश्यक हो बैठक आयोजित की जाती है।	बैंक का प्रदर्शन [दिशा-निर्देशों का अनुपालन

2. List stakeholder groups identified as key for your entity and the frequency of engagement with each stakeholder group.

Stakeholder Group	Whether identified as Vulnerable & Marginalized Group (Yes/No)	Channels of communication (Email, SMS, Newspaper, Pamphlets, Advertisement, Community Meetings, Notice Board, Website), Other	Frequency of engagement (Annually/ Half yearly/ Quarterly / others - please specify)	Purpose and scope of engagement including key topics and concerns raised during such engagement
Shareholders	No	Emails, Newspapers, Letters, Notices, Website, Stock Exchange Disclosures, Webcast / Audio Calls, Investor Conferences, General Meetings	Quarterly, Half yearly, Annually and as and when required.	Engagement with shareholders during General Meetings held for seeking approval for the Audited Financial Results, Declaration of Dividend, Election of Shareholder Director, Raising of Equity Capital, Related Party Transactions. The queries / concern raised during the General Meetings are addressed in a time bound manner. Complaints and Requests are resolved/ responded to expeditiously. Interactions with Investors/ Analysts etc. are also held from time to time and requisite disclosures in respect thereof are made for the benefit of all shareholders in accordance with regulatory guidelines.
Employees	No	Emails, Newspapers, Letters, Notices, Website, Stock Exchange Disclosures, Webcast / Audio Calls, Investor Conferences, General Meetings	Frequently	-
Customers	No	Emails, Newspapers, Letters, Website,	Frequently	Better services and marketing
Government	No	Emails, Letters, Meetings	Engagement on regular basis and meeting are conducted as and when required.	Performance of the Bank. Compliance of guidelines
Regulator	No	Emails, Letters, Meetings, Offsite and Onsite monitoring	Engagement on regular basis and meeting are conducted as and when required.	Performance of the bank. Compliance of guidelines

नेतृत्व संकेतक

1. हितधारकों एवं बोर्ड के बीच आर्थिक, पर्यावरण एवं सामाजिक विषयों पर परामर्श के लिए प्रक्रियाएं प्रदान करें या यदि परामर्श प्रत्यायोजित किए जाते हैं, तो बोर्ड को ऐसे परामर्शों से फीडबैक कैसे प्रदान किया जाता है।

कार्यसूची की मदों यथा लेखा परीक्षित वित्तीय परिणामों का अनुमोदन, लाभांश की घोषणा, इक्विटी पूंजी की उत्थापन, शेयरधारक निदेशक का चुनाव, पार्टी संबंधित सामग्री लेनदेन आदि पर आम बैठक में शेयरधारकों के साथ विचार-विमर्श किया जाता है जिसमें बोर्ड की लेखापरीक्षा समिति के अध्यक्ष, हितधारक संबंध समिति तथा नामांकन एवं पारिश्रमिक समिति सहित बैंक के निदेशक भी उपस्थित रहते हैं तथा शेयरधारकों से प्राप्त फीडबैक को अभिलेखित किया जाता है। इसके अतिरिक्त, शेयरधारकों के निर्णय के प्रकटीकरण (वोटिंग परिणाम) की सूचना स्टॉक एक्सचेंजों को दी जाती है तथा बैंक की वेबसाइट पर भी प्रस्तुत किया जाता है।

2. क्या पर्यावरण एवं सामाजिक विषयों की पहचान एवं प्रबंधन का सहयोग करने के लिए हितधारक परामर्श का उपयोग किया जाता है (हां/नहीं)। यदि ऐसा है, तो दृष्टान्तों का विवरण प्रदान करें कि कैसे इन विषयों पर हितधारकों से प्राप्त इनपुट को संस्था की नीतियों एवं गतिविधियों में शामिल किया गया है।

बैंक की वार्षिक रिपोर्ट, जिसमें अन्य बातों के साथ-साथ वित्तीय विवरण, कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व रिपोर्ट आदि शामिल हैं, को नियामक दिशानिर्देशों के अनुपालन में वार्षिक आम बैठक (एजीएम) की तिथि से कम से कम 21 पूर्ण दिन पूर्व शेयरधारकों को भेजी जाती है। एजीएम में विचार-विमर्श के दौरान शेयरधारकों से प्राप्त फीडबैक को संज्ञान में रखा जाता है एवं जहां आवश्यक हो, आवश्यक कार्रवाई की जाती है।

3. कमजोर/ वंचित हितधारक समूहों की चिंताओं को दूर करने के लिए, किए गए कार्यों के साथ संबद्धता के उदाहरणों का विवरण प्रदान करें।

बैंक समाज के वंचित, बैंकिंग सुविधाओं से रहित एवं आर्थिक रूप से अपवर्जित वर्गों को सक्षम बनाने में मदद करता है ताकि वे अर्थव्यवस्था में अपने हिस्से का योगदान कर सकें। इन सीमांत वर्गों को सशक्त बनाने तथा उनके सामाजिक एवं आर्थिक विकास में महत्वपूर्ण योगदान देने के लिए वित्तीय सेवाओं तक पहुंच अत्यंत महत्वपूर्ण है। बैंक विभिन्न सरकारी योजनाओं जैसे पीएमजेडीवाई, पीएमएमवाई, स्टैंड अप इंडिया, स्टार्ट अप इंडिया, डीआरआई, पीएमएवाई, पीएमजेबीवाई, पीएमएसबीवाई, एपीवाई, एसएसवाई आदि में सक्रिय भागीदारी कर रहा है तथा विशेष रूप से वंचित एवं सीमांत हितधारकों के लिए उत्पादों एवं सेवाओं को प्रस्तुत कर रहा है।

सिद्धांत 5 कारोबार द्वारा मानवाधिकार को सम्मान एवं प्रोत्साहन दिया जाना चाहिए।

आवश्यक संकेतक

Leadership Indicators

1. Provide the processes for consultation between stakeholders and the Board on economic, environmental, and social topics or if consultation is delegated, how is feedback from such consultations provided to the Board.

Interactions are held with the shareholders on agenda items viz. approval of the Audited Financial Results, Declaration of Dividend, Raising of Equity Capital, Election of Shareholder Director, Material Related Party Transactions, etc. at the General Meetings wherein the Directors of the Bank including the Chairman of Audit Committee of the Board, Stakeholders Relationship Committee and the Nomination & Remuneration Committee are also present and the feedback received from the shareholders is taken on record. Further, the disclosure of the decision of the shareholders (Voting Results) is intimated to the Stock Exchanges and also hosted on the website of the Bank.

2. Whether stakeholder consultation is used to support the identification and management of environmental, and social topics (Yes / No) . If so, provide details of instances as to how the inputs received from stakeholders on these topics were incorporated into policies and activities of the entity.

The Annual Report of the Bank inter alia containing the Financial Statements, Corporate Social Responsibility Report, etc., is sent to the shareholders at least 21 clear days before the date of Annual General Meeting (AGM) in compliance of the Regulatory Guidelines. The feedback received from the shareholders during the interactions at the AGM is taken into account and necessary action is taken, wherever required.

3. Provide details of instances of engagement with, and actions taken to, address the concerns of vulnerable/ marginalized stakeholder groups.

Bank helps the marginalized, unbanked and financially excluded sections of the society to enable them to contribute their share to the economy. Access to financial services is of utmost importance to strengthen these marginalized sections and make a significant contribution to their social and economic development. Bank has been an active participant in various Government schemes such as PMJDY, PMMY, Stand Up India, Start Up India, DRI, PMAY, PMJJBY, PMSBY, APY, SSY, etc. and comes out with products and services specifically for disadvantaged and marginalized stakeholders.

PRINCIPLE 5 Businesses should respect and promote human rights

Essential Indicators

1. कार्मिक एवं कर्मचारी जिन्हें मानव अधिकारों के मुद्दों एवं संस्था की नीति(यों) पर निम्नलिखित प्रारूप में प्रशिक्षण प्रदान किया गया है:

वर्ग	वित्त वर्ष 2022—23			वित्त वर्ष 2021—22		
	कुल (ए)	कार्मिक कर्मचारियों की संख्याकवर (बी)	% (बी / ए)	कुल (सी)	कार्मिक कर्मचारियों की संख्याकवर (डी)	%(डी / सी)
कार्मिक						
स्थायी	शून्य					
स्थायी से अन्य	शून्य					
कुल कर्मचारी	शून्य					
कर्मचारी						
स्थायी	लागू नहीं					
स्थायी से अन्य						
कुल कामगार						

2. निम्नलिखित प्रारूप में कर्मचारी एवं कामगार को भुगतान किया गया न्यूनतम वेतन का विवरण:

वर्ग	कुल (ए)	वित्त वर्ष 2022—23				कुल (डी)	वित्त वर्ष 2021—22			
		न्यू. वेतन के बराबर		न्यू. वेतन से अधिक			न्यू. वेतन के बराबर		न्यू. वेतन से अधिक	
		सं.(बी)	% (बी / ए)	सं. (सी)	%(सी / ए)		सं.(इ)	%(ई / डी)	सं.(एफ)	%(एफ / डी)
कार्मिक										
स्थायी	कार्मिकों को द्विपक्षीय निपटान / संयुक्त नोट के अनुसार भुगतान किया जाता है एवं बैंक में ऐसा कोई न्यूनतम वेतन नहीं है									
पुरुष										
महिला										
स्थायी से अन्य	लागू नहीं									
पुरुष										
महिला										
कर्मचारी										
स्थायी	लागू नहीं									
पुरुष										
महिला										
स्थायी से अन्य										
पुरुष										
महिला										

3. निम्नलिखित प्रारूप में पारिश्रमिक/वेतन/मजदूरी का विवरण:

	पुरुष		महिला	
	सं.	संबंधित श्रेणी का मध्यवर्ती पारिश्रमिक/ मजदूरी वेतन	सं.	संबंधित श्रेणी का मध्यवर्ती पारिश्रमिक/ मजदूरी वेतन
बोर्ड निदेशक(बीओडी)*	5	रु.208000	1	रु. 208000
प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक	7	रु.272721	01	रु. 163915
बीओडी एवं केएमपी के अलावा अन्य कार्मिक	79053	रु.70452	25065	रु. 76071
कर्मचारी	लागू नहीं			

*वर्ष 2022-23 के दौरान गैर-कार्यपालक निदेशकों को भुगतान किए गए बैठक शुल्क के आधार पर

^बेसिक एवं डीए पर आधारित

Category	FY 2022-23			FY 2021-22		
	Total (A)	No. of employees workers covered (B)	% (B/A)	Total (C)	No. of employees workers covered (D)	% (D/C)
Employees						
Permanent	NIL					
Other than permanent	NIL					
Total Employees	NIL					
Workers						
Permanent	Not Applicable					
Other than permanent						
Total Workers						

2. Details of minimum wages paid to employees and workers, in the following format:

Category	Total (A)	FY 2022-23				Total (D)	FY 2021-22			
		Equal Min. Wage		More than Min. Wage			Equal Min. Wage to		More than Min. Wage	
		No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)		No. (E)	% (E/D)	No. (F)	% (F/D)
Employees										
Permanent	Employees are paid in line with Bipartite Settlement/Joint Note and there are no such minimum wages in Bank									
Male										
Female										
Other than Permanent	Not Applicable									
Male										
Female										
Workers										
Permanent	Not Applicable									
Male										
Female										
Other than Permanent										
Male										
Female										

3. Details of remuneration/salary/wages, in the following format:

1. Employees and workers who have been provided training on human rights issues and policy (ies) of the entity, in the following format:

	Male		Female	
	No.	Median remuneration/ salary/ wages of respective category	No.	Median remuneration/ salary/ wages of respective category
Board of Directors (BoD) *	5	Rs. 208000	1	Rs. 208000
Key Managerial Personnel^	7	Rs. 272721	01	Rs. 163915
Employees other than BoD and KMP^	79053	Rs. 70452	25065	Rs. 76071
Workers	Not Applicable			

*based on the Sitting Fee paid to the Non-Executive Directors during the year 2022-23

^based on Basic and DA

4. क्या आपके पास कारोबार द्वारा मानवाधिकारों को प्रभावित करने या इसके कारण उत्पन्न या इससे जनित मुद्दों का समाधान करने के लिए उत्तरदायी कोई केन्द्रित बिंदु (व्यक्तिगत/समिति) है? (हां नहीं)
- हाँ, ऐसी शिकायतों से निपटने के लिए प्रधान कार्यालय-मानव संसाधन विकास (प्रका-एचआरडी) (आरक्षण प्रकोष्ठ) में एक प्रकोष्ठ है।
5. मानवाधिकारों के मुद्दों से संबंधित शिकायतों के निवारण के लिए आंतरिक तंत्र का वर्णन करें।
- बैंक के पास कर्मचारियों हेतु एक ऑनलाइन पोर्टल “समाधान” है जहां मानवाधिकार संबंधी शिकायतों सहित सभी शिकायतों की जा सकती है।
6. कार्मिकों एवं कर्मचारियों द्वारा निम्नलिखित पर की गई शिकायतों की संख्या%

	वित्त वर्ष 2022-23			वित्त वर्ष 2021-22		
	वर्ष के दौरान दाखिल	वर्ष की समाप्ति पर लंबित समाधान	टिप्पणियां	वर्ष के दौरान दाखिल	वर्ष की समाप्ति पर लंबित समाधान	टिप्पणियां
यौन उत्पीड़न	16	03	—	13	03	चूंकि हल किया गया
कार्यस्थल पर भेदभाव	27	00	—	42	04	चूंकि हल हो गया
बाल श्रम	शून्य					
बलपूर्वक श्रम/अनैच्छिक श्रम	शून्य					
वेतन	शून्य					
अन्य मानव अधिकार संबंधित मुद्दे	शून्य					

7. भेदभाव एवं उत्पीड़न के मामलों में शिकायतकर्ता के प्रतिकूल परिणामों को रोकने के लिए तंत्र।
- बैंक ने अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/पीडब्ल्यूबीडी/भूतपूर्व सैनिकों/ईडब्ल्यूएस कर्मचारियों के हितों की रक्षा के लिए तथा भेदभाव एवं उत्पीड़न में शिकायतकर्ता को प्रतिकूल परिणामों को रोकने के लिए निम्नलिखित कदम उठाए हैं:
- i- “पीएनबी समाधान”, बैंक के कर्मचारियों द्वारा विभिन्न शिकायतों/समस्याओं के निवारण के लिए एक औपचारिक मंच है एवं एचआरएमएस या सभी कर्मचारियों को एचआरएमएस के माध्यम से अपनी शिकायतों/परिवादों को ऑनलाइन दर्ज करने में सक्षम

4. Do you have a focal point (Individual/ Committee) responsible for addressing human rights impacts or issues caused or contributed to by the business? (Yes/No)
- Yes, Cell at Head Office-Human Resource Development (HO-HRD) (Reservation Cell) deals with such complaints.
5. Describe the internal mechanisms in place to redress grievances related to human rights issues.
- The Bank has an online portal “Samadhaan” for employees where all complaints including Human rights related complaints may be made.
6. Number of Complaints on the following made by employees and workers:

	FY 2022-23			FY 2021-22		
	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks
Sexual Harassment	16	03	-	13	03	Since Resolved
Discrimination at workplace	27	00	-	42	04	Since resolved
Child Labour	NIL					
Forced Labour/ Involuntary Labour	NIL					
Wages	NIL					
Other human Rights related issues	NIL					

7. Mechanisms to prevent adverse consequences to the complainant in discrimination and harassment cases.
- Bank has undertaken following steps to safeguard interest of SC/ST/OBC/PwBD/Ex-Servicemen/EWS employees and prevent adverse consequence to the complainant in discrimination and harassment :
- i. “PNB SAMADHAAN”, a formal platform for redressal of various grievances/ problems faced by the employees of the Bank is available and a functionality has been provided in HRMS or all the employees to enable them to lodge their grievances/ complaints

बनाने के लिए एक कार्यक्षमता प्रदान की गई है। पीएनबी समाधान में सेवारत कर्मचारियों के समक्ष आने वाली सभी कार्य संबंधी एवं व्यक्तिगत समस्याओं को शामिल करता है, जिससे उनके काम पर असर पड़ता है। अन्य मामलों पर तब विचार किया जा सकता है जब कर्मचारियों को लगता है कि नियमों का उल्लंघन हुआ है या अन्याय या उत्पीड़न का स्पष्ट मामला है।

- ii- प्रधान कार्यालय स्तर पर अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति, अन्य पिछड़ा वर्ग, भूतपूर्व सैनिक, ईडब्ल्यूएस एवं पीडब्ल्यूबीडी से संबंधित कर्मचारियों के हितों की रक्षा के लिए अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए मुख्य संपर्क अधिकारी महाप्रबंधक स्तर का नियुक्त किया गया है। इसके अलावा, अंचल कार्यालय के साथ-साथ अंचल कार्यालय स्तर पर भी संपर्क अधिकारी नियुक्त किए गए हैं।
- iii- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति एवं अन्य पिछड़ा वर्ग के कर्मचारियों की शिकायतों को देखने के लिए प्रधान कार्यालय एवं प्रत्येक मंडल कार्यालय/अंचल कार्यालय में एक आरक्षण प्रकोष्ठ स्थापित किया गया है।
- iv- प्रधान कार्यालय एवं प्रत्येक मंडल कार्यालयों एवं अंचल कार्यालयों में यौन उत्पीड़न की शिकायतों को देखने के लिए आंतरिक शिकायत समिति का गठन किया गया है।

8. क्या मानवाधिकारों की आवश्यकताएं आपके कारोबारी समझौतों एवं अनुबंधों का हिस्सा हैं? (हां/नहीं)

हां, हम यह सुनिश्चित करते हैं कि बैंक का व्यावसायिक समझौता एवं अनुबंध उन हितधारकों के साथ हैं जो मानवाधिकारों का पालन करते हैं।

9. वर्ष के लिए आकलन:

	आपके संयंत्रों एवं कार्यालयों का % जिनका मूल्यांकन किया गया था (संस्था या वैधानिक प्राधिकरणों या तृतीय पक्षों द्वारा)
बाल श्रम	लागू नहीं
बलपूर्वक/अनैच्छिक श्रम	
यौन उत्पीड़न	
कार्यस्थल पर भेदभाव	
वेतन	
अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें	

10. उपर्युक्त प्रश्न 9 में किए गए आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों/चिंताओं को दूर करने के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

लागू नहीं

नेतृत्व संकेतक

online through HRMS. PNB SAMADHAAN covers all work related and personal problems faced by serving staff members which have a bearing on their work. Other matters may be considered if the employees feel there is violation of rules or that there is clear cut case of injustice or victimization.

- ii. The Chief Liaison Officer for SC/ST and OBC has been appointed in the rank of General Manager to safeguard the interest of employees belonging to SC/ST, OBC, Ex-Servicemen, EWS and PwBD at Head Office level. Further, Liaison Officer have also been appointed at Circle Office as well as Zonal Office level.
- iii. A reservation cell has been set up at Head Office and every Circle Office/ Zonal Office to look into the grievances of SC/ST and OBC employees.
- iv. Internal Complaint Committee has been set up to look into the sexual harassment complaints at Head Office and every Zonal Offices and Circle Offices.

8. Do human rights requirements form part of your business agreements and contracts? (Yes/No)

Yes, we ensure that the Bank's business agreement and contracts are with stakeholders who comply with human rights.

9. Assessments for the year:

	% of your plants and offices that were assessed (by entity or statutory authorities or third parties)
Child labour	Not Applicable
Forced/involuntary labour	
Sexual harassment	
Discrimination at workplace	
Wages	
Others – please specify	

10. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 9 above.

Not Applicable

Leadership Indicators

1. मानवाधिकार शिकायतों/ परिवारों का निस्तारण करने के परिणामस्वरूप संशोधित/ शुरू की जा रही कारोबारी प्रक्रिया का विवरण।

मानवाधिकार शिकायतों/ परिवारों के अंतर्गत कोई शिकायत प्राप्त नहीं हुई है।

2. किसी भी किए गए मानवाधिकार सम्यक उद्यम की संभाव्यता एवं कवरेज का विवरण

बैंक अपने सभी कर्मचारियों को समान अवसर प्रदान करता है एवं लिंग, आयु, धर्म, जाति एवं शारीरिक क्षमता के आधार पर कोई भेदभाव नहीं किया जाता है।

3. क्या दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुसार संस्था का परिसर/कार्यालय अलग-अलग दिव्यांग आगंतुकों के लिए सुलभ है?

हां, विशेष आवश्यकता वाले ग्राहकों के लिए भारतीय रिजर्व बैंक एवं आईबीए की बैंकर्स गाइड, बैंक का मार्गदर्शन करती है। बैंक बिना किसी भेदभाव के नेत्रहीनों सहित दिव्यांग ग्राहकों को अपनी सभी बैंकिंग सेवाओं एवं उत्पादों को ऑफर करने के लिए प्रतिबद्ध है। परिसर विकलांग व्यक्तियों के लिए सुलभ हैं।

4. मूल्य श्रृंखला भागीदारों के मूल्यांकन पर विवरण:

	मूल्य श्रृंखला भागीदारों (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए कारोबार के मूल्य से) का % जिनका मूल्यांकन किया गया था
यौन उत्पीड़न	ऐसा कोई मूल्यांकन नहीं किया गया है
कार्यस्थल पर भेदभाव	
बाल श्रम	
बलपूर्वक श्रम/ अनैच्छिक श्रम	
वेतन	
अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें	

5. ऊपर दिए गए प्रश्न 4 के आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों/चिंताओं को दूर करने के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्यवाई का विवरण प्रदान करें।

लागू नहीं

सिद्धांत 6: कारोबार को पर्यावरण का ध्यान रखने, संरक्षण करने एवं इसे बहाल करने के प्रयास करने चाहिए।

आवश्यक संकेतक

1. निम्नलिखित प्रारूप में कुल ऊर्जा खपत (जूल या गुणकों में) एवं ऊर्जा तीव्रता का विवरण:

1. Details of a business process being modified / introduced as a result of addressing human rights grievances/ complaints.

No complaints have been received under human rights grievances/complaints

2. Details of the scope and coverage of any Human rights due-diligence conducted.

The Bank provides equal opportunity to all its employees and no discrimination is made based on gender, age, religion, caste and physical ability.

3. Is the premise/office of the entity accessible to differently abled visitors, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016?

Yes, the Reserve Banks of India and IBA's Banker's guide for customers with special needs guide the Bank. Bank is committed to offer all its banking services and products to customers with disabilities including visually impaired without discrimination. The premises are accessible to disabled persons.

4. Details on assessment of value chain partners:

	% of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed
Sexual Harassment	No such assessment done
Discrimination at workplace	
Child Labour	
Forced Labour/Involuntary Labour	
Wages	
Others - please specify	

5. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 4 above.

Not Applicable

PRINCIPLE 6: Businesses should respect and make efforts to protect and restore the environment

Essential Indicators

1. Details of total energy consumption (in Joules or multiples) and energy intensity, in the following format:

पैरामीटर	(वर्तमान वित्तीय वर्ष)	(पिछला वित्तीय वर्ष)
कुल विद्युत् उपभोग (ए)	लागू नहीं	
कुल ईंधन उपभोग (बी)		
अन्य स्रोतों के माध्यम से ऊर्जा की खपत (सी)		
कुल ऊर्जा खपत (ए+बी+सी)		
टर्नओवर का ऊर्जा तीव्रता प्रति रुपए (कुल ऊर्जा खपत / टर्नओवर में रुपये)		
ऊर्जा तीव्रता (वैकल्पिक)—संस्था द्वारा उपयुक्त मीट्रिक चयनित की जा सकती है		

टिप्पणी: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आंकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हां/नहीं) यदि हां, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

बैंक मूल्यांकन एवं योजना के लिए फील्ड से डेटा को सूचीबद्ध करने की प्रक्रिया तैयार कर रहा है। इसके अलावा, ऊर्जा उपयोग को अनुकूलित करने एवं इसे स्थिरता की ओर आगे बढ़ाने एवं पर्यावरणीय जोखिमों को कम करने के लिए बैंक द्वारा उठाए गए विभिन्न कदम हैं: —

- नवीकरणीय ऊर्जा का उपयोग करने के लिए बैंक के भवनों की छत पर सौर ऊर्जा संयंत्रों की स्थापना और बैंक की भावी इमारतों के लिए भी इसकी योजना बनाई गई है।
 - ऊर्जा दक्षता ब्यूरो (बीईई) स्टार रेटेड विद्युत् उपकरणों यथा एलईडी लाइट फिक्स्चर, एसी इत्यादि की खरीद।
 - बैंक के स्वामित्व/ पट्टे पर लिए गए प्रशासनिक कार्यालयों में ऊर्जा की बचत के लिए ऑक्जुपेंसी सेंसर लगाना।
 - बैंक विद्युत् से चलने वाले वाहनों (ईवी) का उपयोग करने एवं प्रधान कार्यालय में पायलट आधार के रूप में ईवी चार्जिंग स्टेशन स्थापित करने की संभावनाएं तलाश रहा है।
2. क्या संस्था के पास भारत सरकार के कार्यनिष्पादन, उपलब्धि और कारोबार (पीएटी) योजना के अंतर्गत अपशिष्ट प्रबंधन (डीसी) के रूप में पहचानी गई कोई साइट/ सुविधाएं हैं? (हां/नहीं) यदि हां, तो प्रकट करें कि क्या पीएटी योजना के अंतर्गत निर्धारित लक्ष्यों को प्राप्त किया गया है। यदि लक्ष्यों को प्राप्त नहीं किया गया है, तो की गई उपचारात्मक कार्रवाई, यदि कोई हो, प्रदान करें।

लागू नहीं

3. जल से संबंधित निम्नलिखित प्रकटीकरण का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में उपलब्ध कराएं:

Parameter	(Current FY)	(Previous FY)
Total electricity consumption (A)	Not Applicable	
Total fuel consumption (B)		
Energy consumption through other sources (C)		
Total energy consumption (A+B+C)		
Energy intensity per rupee of turnover (Total energy consumption / turnover in rupees)		
Energy intensity (optional) – the relevant metric may be selected by the entity		

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

Bank is formulating the procedures for cataloguing the data from the field for assessment and planning. Further, in order to optimize the energy usage and incline it further towards sustainability and to mitigate environmental risks various steps undertaken by the Bank are: -

- Installation of roof top solar energy plants on Bank's own buildings for utilising renewable energy and the same has been planned for Bank's upcoming buildings also.
- Procurement of Bureau of Energy Efficiency (BEE) star rated electrical equipments viz. LED light fixtures, ACs etc.
- Installation of occupancy sensors for saving energy in Bank's own / leased administrative offices.
- Bank is also exploring possibility for using electricity powered vehicles (EVs) and setting up of EV charging station as pilot basis at Head Office.

2. Does the entity have any sites / facilities identified as waste management (DCs) under the Performance, Achieve and Trade (PAT) Scheme of the Government of India? (Y/N) If yes, disclose whether targets set under the PAT scheme have been achieved. In case targets have not been achieved, provide the remedial action taken, if any.

Not Applicable.

3. Provide details of the following disclosures related to water, in the following format:

पैरामीटर	(वर्तमान वित्तीय वर्ष)	(पिछला वित्तीय वर्ष)
स्रोत द्वारा जल निकासी (किलोलीटर में)		
(i) भू-पृष्ठ जल	बैंक ने भविष्य में उपयोग के लिए वर्षा जल (भू-पृष्ठ जल) के अपवाह को रोकने के लिए अपने अधिकांश भवनों में वर्षा जल संचयन (आरडब्ल्यूएच) प्रणाली स्थापित की है। वर्षा जल (भू-पृष्ठ जल) प्रवाह के अधिकतम समेकन/संग्रह के लिए सभी आगामी/निर्माणाधीन भवनों की व्यापक रूप से योजना बनाई गई है।	
(ii) भूजल	स्थानीय वैधानिक प्राधिकरण से जल का कनेक्शन प्राप्त करने पर जल की आवश्यकता पूरी होती है ..	
(iii) थर्ड पार्टी वॉटर	लागू नहीं	लागू नहीं
(iv) समुद्री जल/अलवणीकृत जल	लागू नहीं	लागू नहीं
(v) अन्य	लागू नहीं	लागू नहीं
जल निकासी का कुल आयतन (किलोलीटर में) (i + ii + iii + iv + v)	लागू नहीं	
जल उपभोग का कुल आयतन (किलोलीटर में)		
जल की तीव्रता प्रति रुपएटर्नओवर (उपभोग जल/टर्नओवर)		
जल की तीव्रता (वैकल्पिक) - संस्था द्वारा संबंधित मीट्रिक का चयन किया जा सकता है		

बैंक मूल्यांकन और योजना के लिए क्षेत्र से डेटा को सूचीबद्ध करने की प्रक्रिया तैयार कर रहा है

4. क्या कंपनी ने जीरो लिक्विड डिस्चार्ज के लिए कोई तंत्र लागू किया है? यदि हां, तो इसके कवरेज और कार्यान्वयन का विवरण दें।

बैंक के प्रधान कार्यालय में जीरो लिक्विड डिस्चार्ज सीवेज ट्रीटमेंट प्लांट स्थापित है। इसके अलावा, अन्य प्रमुख भवनों के साथ-साथ निर्माणाधीन/ बनने वाली इमारतों को शून्य तरल निर्वहन के साथ योजना बनाई गई है।

Parameter	(Current FY)	(Previous FY)
Water withdrawal by source (in kiloliters)		
(i) Surface water	Bank has installed Rain Water Harvesting (RWH) system in majority of its owned buildings to arrest the rainwater (surface water) run-off for future usage. All upcoming / under-construction buildings have been extensively planned for maximum consolidation/ collection of rainwater (surface water) run-off.	
(ii) Groundwater	Water requirement is fulfilled upon obtaining water connection from the local statutory authority..	
(iii) Third party water	Not Applicable	
(iv) Seawater / desalinated water		
(v) Others		
Total volume of water withdrawal (in kiloliters) (i + ii + iii + iv + v)		
Total volume of water consumption (in kiloliters)		
Water intensity per rupee of turnover (Water consumed / turnover)		
Water intensity (optional) - the relevant metric may be selected by the entity		

Bank is formulating the procedures for cataloguing the data from the field for assessment and planning.

4. Has the entity implemented a mechanism for Zero Liquid Discharge? If yes, provide details of its coverage and implementation.

The Bank's Head Office is installed with a zero liquid discharge Sewage Treatment Plant. Further, other major buildings as well as under construction/ to-be-constructed buildings have been planned with zero liquid discharge.

5. कृपया निम्नलिखित प्रारूप में संस्था द्वारा वायु उत्सर्जन (जीएचजी उत्सर्जन के अलावा) का विवरण प्रदान करें:

पैरामीटर	कृपया संस्था निर्दिष्ट करें	वित्त वर्ष 2022-23	वित्त वर्ष 2021-22
नाइट्रोजन ऑक्साइड	लागू नहीं		
सल्फर डाइऑक्साइड			
पार्टिकुलेट मैटर (पीएम)			
स्थायी जैविक प्रदूषक (पीओपी)			
वाष्पशील कार्बनिक यौगिक (वीओसी)			
संकटजनक वायु प्रदूषक (एचएपी)			
अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें			

टिप्पणी: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र मूल्यांकन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हां/नहीं) यदि हां, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

6. ग्रीनहाउस गैस उत्सर्जन (स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन) और इसकी तीव्रता का विवरण निम्न प्रारूप में उपलब्ध कराएं:

पैरामीटर	संस्था	वित्त वर्ष 2022-23	वित्त वर्ष 2021-22
कुल स्कोप 1 उत्सर्जन (CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ में जीएचजी का ब्रेक-अप, यदि उपलब्ध हो)	मीट्रिक टन CO ₂ केबराबर	लागू नहीं	
कुल स्कोप 2 उत्सर्जन (CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ में जीएचजी का ब्रेक-अप, यदि उपलब्ध हो)	मीट्रिक टन CO ₂ केबराबर		
कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन प्रति रुपया			
कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता (वैकल्पिक)– संस्था द्वारा प्रासंगिक मीट्रिक चयनित किया जा सकता है			

टिप्पणी: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र मूल्यांकन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हां/नहीं) यदि हां, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

5. Please provide details of air emissions (other than GHG emissions) by the entity, in the following format:

Parameter	Please specify unit	FY 2022-23	FY 2021-22
Nitrogen Oxide	Not Applicable		
Sulphur Oxide			
Particulate matter (PM)			
Persistent organic pollutants (POP)			
Volatile organic compounds (VOC)			
Hazardous air pollutants (HAP)			
Others – please specify			

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/ assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

6. Provide details of greenhouse gas emissions (Scope 1 and Scope 2 emissions) & its intensity, in the following format:

Parameter	Unit	FY 2022-23	FY 2021-22
Total Scope 1 emissions (Break-up of the GHG into CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ , if available)	Metric tonnes of CO ₂ equivalent	Not Applicable	
Total Scope 2 emissions (Break-up of the GHG into CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ , if available)	Metric tonnes of CO ₂ equivalent		
Total Scope 1 and Scope 2 emissions per rupee of turnover			
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity (optional) – the relevant metric may be selected by the entity			

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/ assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

7. क्या संस्था के पास ग्रीन हाउस गैस उत्सर्जन को कम करने से संबंधित कोई परियोजना है? यदि हाँ, तो विवरण दें।
लागू नहीं
8. संस्था द्वारा अपशिष्ट प्रबंधन से संबंधित विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

पैरामीटर	(वर्तमान वित्तीय वर्ष)	(पिछला वित्तीय वर्ष)
कुल उत्पन्न अपशिष्ट (मीट्रिक टन में)		
प्लास्टिक अपशिष्ट(ए)	लागू नहीं	
ई—कचरा (बी)		
जैव—अपशिष्ट (सी)		
निर्माण एवं विध्वंस (डी)		
बैटरी अपशिष्ट (इ)		
रेडियोधर्मी अपशिष्ट (एफ)		
अन्य संकटजनक अपशिष्ट। कृपया निर्दिष्ट करें,अगर कोई हो। (जी)		
अन्य गैर—संकटजनक राजस्व आय (एच)कृपया निर्दिष्ट करें, यदि कोई हो। (संरचना द्वारा ब्रेक—अप अर्थात क्षेत्र से संबंधित सामग्री द्वारा)		
कुल (ए+बी+सी+डी+इ+एफ+जी+एच)		
उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, पुनर्चक्रण, पुन% उपयोग या अन्य पुनर्प्राप्ति कार्यों (मीट्रिक टन में) के माध्यम से प्राप्त कुल अपशिष्ट		
अपशिष्ट की श्रेणी		
(i) पुनर्चक्रण (रिसाईकल)		
(ii) पुन% उपयोग		
iii) अन्य वसूली परिचालन		
कुल	उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, निपटान पद्धति की प्रकृति द्वारा निपटाया गया कुल अपशिष्ट (मीट्रिक टन में)	
अपशिष्ट की श्रेणी	लागू नहीं	
(i) भस्मीकरण		
(ii) भस्मीकरण		
(iii) अन्य निपटान परिचालन		
कुल		

टिप्पणी: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आंकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हां/नहीं) यदि हां, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

नगरपालिका गैर-संकटजनक ठोस अपशिष्ट को एकत्र किए गए कुल अपशिष्ट का 80%-85% पुनर्नवीनीकरण किया जाता है। शेष

7. Does the entity have any project related to reducing Green House Gas emission? If Yes, then provide details.
Not Applicable

8. Provide details related to waste management by the entity, in the following format:

Parameter	(Current FY)	(Previous FY)
Total Waste generated (in metric tonnes)		
Plastic waste (A)	Data Not Available	
E-waste (B)		
Bio-medical waste (C)	Not Applicable	
Construction and demolition waste (D)		
Battery waste (E)		
Radioactive waste (F)		
Other Hazardous waste. Please specify, if any. (G)		
Other Non-hazardous waste generated (H) . Please specify, if any. (Break-up by composition i.e. by materials relevant to the sector)		
Total (A+B + C + D + E + F + G + H)		
For each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (in metric tonnes)		
Category of waste		
(i) Recycled		
(ii) Re-used		
(iii) Other recovery operations		
Total		
For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (in metric tonnes)		
Category of waste		
(i) Incineration	Not Applicable	
ii) Landfilling		
(iii) Other disposal operations		
Total		

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

Non-hazardous municipal solid waste are recycled 80%-85% of the total waste collected. Rest non-recyclable and disposable

गैर-पुनर्नवीनीकरण योग्य और डिस्पोजेबल भाग को भारतीय प्रदूषण नियंत्रण संघ द्वारा प्रमाणित अधिकृत लैंडफिल साइट पर निपटाया जाता है।

बैंक मूल्यांकन और योजना के लिए क्षेत्र से डेटा को सूचीबद्ध करने की प्रक्रिया तैयार कर रहा है।

- आपके प्रतिष्ठानों में अपनाई जाने वाली अपशिष्ट प्रबंधन प्रक्रिया का संक्षेप में वर्णन करें। अपने उत्पादों और प्रक्रियाओं में खतरनाक एवं जहरीले रसायनों के उपयोग को कम करने के लिए आपकी कंपनी द्वारा अपनाई गई रणनीति तथा ऐसे अपशिष्ट के प्रबंधन के लिए अपनाई गई प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

बैंक अपने परिचालन कार्यों से उत्पन्न अपशिष्ट के स्थायी प्रबंधन की दिशा में उत्तरोत्तर काम कर रहा है। बैंक तीन प्रकार के गैर-संकटजनक अपशिष्ट से निपटता है - ई-कचरा, सूखा कचरा (पेपर कचरा) और गीला कचरा (कैफेटेरिया, सीवेज), जिनमें से ई-कचरा अधिकृत रिसाइकलर्स के माध्यम से निपटाया जाता है। बैंक प्लास्टिक की बोतलों के उपयोग को कम करने की दिशा में भी आक्रामक रूप से काम कर रहा है। पूरे भारत में प्रधान कार्यालय से एकल उपयोग वाली प्लास्टिक की बोतलों को पहले ही हटा दिया गया है, और हमने सभी बैठक और वीडियो कॉन्फ्रेंसिंग कक्षों में बहु-उपयोग वाली प्लास्टिक की पानी की बोतलों को कांच के जार से बदल दिया है। जेनरेटर सेटों में उपयोग किए जाने वाले डीजल/ईंधन तेल से उत्पन्न होने वाला खतरनाक अपशिष्ट हमारे कार्यक्षेत्र में नगण्य है

- यदि संस्था के पास पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों (जैसे राष्ट्रीय उद्यानों, वन्यजीव अभ्यारण्यों, बायोस्फीयर रिजर्व, वेटलैंड्स, जैव विविधता हॉटस्पॉट, जंगलों, तटीय विनियमन क्षेत्रों आदि) में/ के आसपास संचालन/ कार्यालय हैं, जहां पर्यावरणीय अनुमोदन/ स्वीकृति की आवश्यकता है, तो कृपया निम्नलिखित प्रारूप में विवरण निर्दिष्ट करें:

बैंक वित्तीय सेवाएं प्रदान करने का काम करता है और इसलिए जैव विविधता पर हमारा सीधा प्रभाव नहीं पड़ता है। हालांकि, नए बैंक भवनों का निर्माण करने से पहले, जैव-विविधता पर किसी भी प्रभाव को कम करने के लिए संबंधित स्थानीय सांविधिक प्राधिकरण यथा पर्यावरण मूल्यांकन प्राधिकरण, वन विभाग, खनन आदि से सभी अनुमति/ अनापत्ति प्रमाण पत्र प्राप्त किए जाते हैं।

- वर्तमान वित्त वर्ष में लागू कानूनों के आधार पर संस्था द्वारा किए गए परियोजनाओं के पर्यावरणीय प्रभाव आकलन का विवरण।

लागू नहीं

- क्या संस्था भारत में लागू पर्यावरणीय कानून/नियमों/ दिशानिर्देशों जैसे कि जल (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, वायु (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, पर्यावरण संरक्षण अधिनियम एवं उसके अंतर्गत नियमों का अनुपालन करती है (हाँ/नहीं)। यदि नहीं, तो ऐसे सभी गैर-अनुपालन का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

लागू नहीं

part is disposed of at authorized landfill site as certified by Indian Pollution Control Association.

Bank is formulating the procedures for cataloguing the data from the field for assessment and planning.

- Briefly describe the waste management practices adopted in your establishments. Describe the strategy adopted by your company to reduce usage of hazardous and toxic chemicals in your products and processes and the practices adopted to manage such wastes.

The Bank is working progressively towards sustainable management of waste generated from our operations. The Bank deals with three types of non-hazardous waste - e-waste, dry waste (paper waste) and wet waste (cafeteria, sewage), of which e-waste is disposed through authorised recyclers. The Bank is also aggressively working towards minimising the use of plastic bottles. Single use plastic bottles have already been phased out from head office pan-India, and we have replaced multiple use plastic water bottles with glass jars across all meeting and video conferencing rooms. Hazardous waste within our scope, arising from diesel/fuel oil used in generator sets, is negligible.

- If the entity has operations/offices in/around ecologically sensitive areas (such as national parks, wildlife sanctuaries, biosphere reserves, wetlands, biodiversity hotspots, forests, coastal regulation zones etc.) where environmental approvals / clearances are required, please specify details in the following format:

The Bank deals in providing financial services and as such we do not have direct impacts on biodiversity. However, prior to undertaking construction of new Bank buildings, all permissions / no-objection certificates from the relevant local statutory authority are obtained viz. Environmental Assessment Authority, Forest Department, Mining etc. to mitigate any impact on bio-diversity.

- Details of environmental impact assessments of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year.

Not Applicable

- Is the entity compliant with the applicable environmental law/ regulations/ guidelines in India; such as the Water (Prevention and Control of Pollution) Act, Air (Prevention and Control of Pollution) Act, Environment protection act and rules thereunder (Y/N) . If not, provide details of all such non-compliances, in the following format:

Not Applicable

नेतृत्व संकेतक

- नवीकरणीय ऊर्जा से खपत की गई कुल ऊर्जा (जूल या गुणकों में) का ब्रेक-अप प्रदान करें एवं गैर-नवीकरणीय स्रोत, निम्नलिखित प्रारूप में:

पैरामीटर	वित्त वर्ष 2022—23	वित्त वर्ष 2021—22
नवीकरणीय स्रोतों से		
कुल बिजली खपत (ए)	लागू नहीं	
कुल ईंधन खपत (बी)		
अन्य स्रोत के माध्यम से ऊर्जा की खपत (सी)		
नवीकरणीय स्रोत से कुल ऊर्जा की खपत(ए+बी+सी)		
कुल बिजली खपत (डी)		
कुल ईंधन खपत (ई)	लागू नहीं	
अन्य स्रोत के माध्यम से ऊर्जा की खपत (एफ)		
गैर—नवीकरणीय स्रोतों से खपत कुल ऊर्जा (डी+ई+एफ)		

टिप्पणी: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आंकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हां/नहीं) यदि हां, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

बैंक मूल्यांकन एवं योजना के लिए क्षेत्र से डेटा को सूचीबद्ध करने की प्रक्रिया तैयार कर रहा है। इसके अलावा, ऊर्जा उपयोग को अनुकूलित करने एवं इसे स्थिरता की ओर आगे बढ़ाने एवं पर्यावरणीय जोखिमों को कम करने के लिए बैंक द्वारा उठाए गए विभिन्न कदम इस प्रकार हैं: -

- नवीकरणीय ऊर्जा का उपयोग करने के लिए बैंक के अपने भवनों की छत पर सौर ऊर्जा संयंत्रों की स्थापना और बैंक की आगामी इमारतों के लिए भी इसकी योजना बनाई गई है।
- ऊर्जा दक्षता ब्यूरो (बीईई) स्टार रेटेड बिजली के उपकरणों अर्थात एलईडी लाइट फिक्चर, एसी इत्यादि की खरीद।
- बैंक के स्वामित्व/पट्टे पर लिए गए प्रशासनिक कार्यालयों में ऊर्जा की बचत के लिए ऑक्युपेंसी सेंसर लगाना।

बैंक विद्युत् वाहनों (ईवी) का उपयोग करने और प्रधान कार्यालय में पायलट आधार के रूप में ईवी चार्जिंग स्टेशन स्थापित करने की संभावना तलाश रहा है।

Leadership Indicators

- Provide break-up of the total energy consumed (in Joules or multiples) from renewable and non-renewable sources, in the following format:

Parameter	FY 2022-23	FY 2021-22
From renewable sources		
Total electricity consumption (A)	Not Applicable	
Total fuel consumption (B)		
Energy consumption through other sources (C)		
Total energy consumed from renewable sources (A+B+C)		
From non-renewable sources		
Total electricity consumption (D)		
Total fuel consumption (E)	Not Applicable	
Energy consumption through other sources (F)		
Total energy consumed from non-renewable sources (D+E+F)		

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

Bank is formulating the procedures for cataloguing the data from the field for assessment and planning. Further, in order to optimize the energy usage and incline it further towards sustainability and to mitigate environmental risks various steps undertaken by the Bank are: -

- Installation of roof top solar energy plants on Bank's own buildings for utilising renewable energy and the same has been planned for Bank's upcoming buildings also.
- Procurement of Bureau of Energy Efficiency (BEE) star rated electrical equipments viz. LED light fixtures, ACs etc.
- Installation of occupancy sensors for saving energy in Bank's own / leased administrative offices.

Bank is also exploring possibility for using electricity powered vehicles (EVs) and setting up of EV charging station as pilot basis at Head Office.

2. जल स्राव से संबंधित निम्नलिखित विवरण प्रदान करें:

पैरामीटर	(वर्तमान वित्तीय वर्ष)	(पिछला वित्तीय वर्ष)
स्रोत से जल स्राव होना एवं शोधन का स्तर (किलोलीटर में)		
(i) भू-पृष्ठ जल	बैंक ने भविष्य में उपयोग के लिए वर्षा जल (भू-पृष्ठ जल) के प्रवाह को रोकने के लिए अपने अधिकांश स्वामित्व वाली इमारतों में वर्षा जल संचयन (आरडब्ल्यूएच) प्रणाली स्थापित की है। वर्षा जल (भू-पृष्ठ जल) अपवाह के अधिकतम जमाव/संग्रहण के लिए सभी आगामी/निर्माणाधीन भवनों की व्यापक रूप से योजना बनाई गई है।	
— कोई शोधन नहीं	लागू नहीं	
— शोधन के साथ — कृपया शोधन के स्तर का उल्लेख करें		
(ii) भूजल को	स्थानीय सांविधिक प्राधिकरण से पानी का कनेक्शन प्राप्त करने तक पानी की आवश्यकता को पूरा किया जाता है।	
— कोई शोधन नहीं	लागू नहीं	
— शोधन के साथ — कृपया शोधन के स्तर का उल्लेख करें		
(iii) समुद्री जल को		
— कोई शोधन नहीं		
— शोधन के साथ — कृपया शोधन के स्तर का उल्लेख करें		
(iv) तृतीय पक्ष द्वारा प्रेषित		
— कोई शोधन नहीं		
— शोधन के साथ — कृपया शोधन के स्तर का उल्लेख करें		
(v) अन्य		
— कोई शोधन नहीं		
— शोधन के साथ — कृपया शोधन के स्तर का उल्लेख करें		
कुल जल स्राव (किलोलीटर में)	हमारे प्रधान कार्यालय में जीरो लिक्विड डिस्चार्ज सीवेज ट्रीटमेंट प्लांट स्थापित है। इसके अलावा, अन्य प्रमुख भवनों के साथ-साथ निर्माणाधीन/बनने वाली इमारतों को शून्य तरल स्राव योजना बनाई गई है।	

टिप्पणी: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आंकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हां/नहीं) यदि हां, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

2. Provide the following details related to water discharged:

Parameter	(Current FY)	(Previous FY)
Water discharge by destination and level of treatment (in kilolitres)		
(i) To Surface water	Bank has installed Rain Water Harvesting (RWH) system in majority of its owned buildings to arrest the rain water (surface water) run-off for future usage. All upcoming / under-construction buildings have been extensively planned for maximum consolidation/ collection of rain water (surface water) run-off.	
-No treatment	Not	
-With treatment - please specify level of treatment	Applicable	
(ii) To Groundwater	Water requirement is fulfilled upon obtaining water connection from the local statutory authority.	
-No treatment	Not Applicable	
-With treatment - please specify level of treatment		
(iii) To Seawater		
-No treatment		
-With treatment - please specify level of treatment		
(iv) Sent to third-parties		
-No treatment		
-With treatment - please specify level of treatment		
(v) Others		
-No treatment		
-With treatment - please specify level of treatment		
Total water discharged (in kilolitres)	Our Head Office is installed with a zero liquid discharge Sewage Treatment Plant. Further, other major buildings as well as under construction/ to-be-constructed buildings have been planned with zero liquid discharge.	

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

3. पानी की कमी वाले क्षेत्रों में पानी की निकासी, खपत और डिस्चार्ज (किलोलीटर में): लागू नहीं
4. कृपया निम्नलिखित प्रारूप में कुल स्कोप 3 उत्सर्जन और इसकी तीव्रता का विवरण प्रदान करें:

पैरामीटर	संस्था	वित्त वर्ष 2022-23	वित्त वर्ष 2021-22
कुल क्षेत्र 3 उत्सर्जन (ग्रीन हाउस गैस (जीएचजी) का सीओ 2, सीएच 4, एन ₂ ओ, एचएफसीएस, पीएफसीएस, एसएफ 6, एनएफ 3 में विभाजन, यदि उपलब्ध हो)	मीट्रिक टन CO ₂ बराबर	लागू नहीं	
कुल क्षेत्र 3 उत्सर्जन प्रति रुपयाकारोबार			
कुल क्षेत्र 3 उत्सर्जन तीव्रता (वैकल्पिक) – संस्था द्वारा प्रासंगिक मीट्रिक का चयन किया जा सकता है			

टिप्पणी: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आंकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हां/नहीं) यदि हां, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

5. उपरोक्त आवश्यक संकेतकों के प्रश्न 10 में रिपोर्ट किए गए पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों के संबंध में, रोकथाम और उपचारात्मक गतिविधियों के साथ-साथ ऐसे क्षेत्रों में जैव विविधता पर इकाई के महत्वपूर्ण प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष प्रभाव का विवरण प्रदान करें।

बैंक वित्तीय सेवाएं प्रदान करने का कार्य करता है और इसलिए जैव विविधता पर हमारा सीधा प्रभाव नहीं पड़ता है। हालांकि, नए बैंक भवनों का निर्माण करने से पहले, जैव-विविधता पर किसी भी प्रभाव को कम करने के लिए संबंधित स्थानीय वैधानिक प्राधिकरण अर्थात पर्यावरण मूल्यांकन प्राधिकरण, वन विभाग, खनन आदि से सभी अनुमति/अनापत्ति प्रमाण पत्र प्राप्त किए जाते हैं।

6. यदि संस्था ने कोई विशिष्ट पहल की है या संसाधन दक्षता में सुधार के लिए नवीन प्रौद्योगिकी या समाधान का उपयोग किया है, या उत्सर्जन/बहिःस्राव निर्वहन/अपशिष्ट उत्पन्न होने के कारण प्रभाव को कम किया है, तो कृपया ऐसी पहलों के विवरण और साथ ही उनका परिणाम बताएं:

- क. सौर ऊर्जा का उपयोग करने के लिए बैंक के अपने भवनों की छत पर सौर ऊर्जा संयंत्रों की स्थापना और बैंक की आगामी इमारतों के लिए भी इसकी योजना बनाई गई है।
- ख. बीईई स्टार रेटेड ऊर्जा कुशल विद्युत और इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों की खरीद। बैंक के परिसर में 3 या अधिक स्टार रेटेड एसी का उपयोग किया जा रहा है जो कम ऊर्जा की खपत करते हैं।

3. Water withdrawal, consumption and discharge in areas of water stress (in kilolitres) : Not Applicable
4. Please provide details of total Scope 3 emissions & its intensity, in the following format:

Parameter	Unit	FY 2022-23	FY 2021-22
Total Scope 3 emissions (Break-up of the GHG into CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ , if available)	Metric tonnes of CO ₂ equivalent	Not Applicable	
Total Scope 3 emissions per rupee of turnover			
Total Scope 3 emission intensity (optional) – the relevant metric may be selected by the entity			

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/ assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

5. With respect to the ecologically sensitive areas reported at Question 10 of Essential Indicators above, provide details of significant direct & indirect impact of the entity on biodiversity in such areas along-with prevention and remediation activities.

The Bank deals in providing financial services and as such we do not have direct impacts on biodiversity. However, prior to undertaking construction of new Bank buildings, all permissions / no-objection certificates from the relevant local statutory authority are obtained viz. Environmental Assessment Authority, Forest Department, Mining etc to mitigate any impact on bio-diversity.

6. If the entity has undertaken any specific initiatives or used innovative technology or solutions to improve resource efficiency, or reduce impact due to emissions / effluent discharge / waste generated, please provide details of the same as well as outcome of such initiatives:

- a. Installation of roof top solar energy plants on Bank's own buildings for utilising renewable energy and the same has been planned for Bank's upcoming buildings also.
- b. Procurement of BEE star-rated energy efficient electrical & electronic equipment's. 3 or more star rated AC's are being used in bank's premise which consume less energy.

- ग. इसके अलावा, एलईडी लाइट फिक्स्चर जो कि सबसे अधिक ऊर्जा कुशल फिक्स्चर हैं, बैंक के परिसर में उपयोग किए जा रहे हैं।
- घ. बैंक के अपने प्रशासनिक भवनों में आकूपेंसी सेंसर लगाना।
- ङ. भारत सरकार के दिशा-निर्देशों के अनुरूप बैंक के परिसरों में एसी के परिचालन तापमान को 24 डिग्री सेल्सियस या उससे अधिक बनाए रखने के लिए दिशानिर्देश जारी किए गए हैं।
- च. इसके अलावा टाइमर सुविधा के साथ एलईडी ग्लो साइन बोर्ड भी लगाए जा रहे हैं जो दिन के उजाले में अपने आप बंद हो जाते हैं।
- छ. बैंक इलेक्ट्रिक वाहनों के उपयोग की संभावना तलाशने और प्रधान कार्यालय में ईवी चार्जिंग स्टेशन स्थापित करने की प्रक्रिया में भी है।

7. क्या संस्था के पास व्यवसाय निरंतरता और आपदा प्रबंधन योजना है? 100 शब्दों/वेब लिंक में विवरण दें।

बैंक ने वित्तीय वर्ष 2023-24 के लिए व्यापार निरंतरता योजना के लिए बोर्ड द्वारा अनुमोदित नीति को लागू किया है जो परिचालन जोखिम के महत्वपूर्ण क्षेत्रों में से एक के प्रतिकूल प्रभावों को कम करने के लिए व्यापार निरंतरता योजना को एक महत्वपूर्ण पूर्व-आवश्यकता के रूप में निर्धारित करता है – व्यापार व्यवधान और सिस्टम विफलता। बैंक की बीसीपी और आपदा प्रबंधन योजना इसकी जोखिम प्रबंधन रणनीति में महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है और व्यवसाय की निरंतरता सुनिश्चित करती है और व्यवधान के दौरान होने वाले नुकसान को कम करती है जिससे बैंक की परिचालन क्षमता मजबूत होती है।

बैंक बीसीपी व्यवधान के दौरान और बाद में व्यवसाय संचालन को बनाए रखने के लिए अपनाई जाने वाली प्रक्रियाओं और कार्यविधि की एक व्यापक रूपरेखा देता है और आपदा प्रबंधन योजना व्यवधान के बाद महत्वपूर्ण डेटा और सिस्टम को बनाए रखने या पुनर्स्थापित करने पर केंद्रित है।

बैंक बीसीपी आईटी और गैर-आईटी गतिविधियों, संसाधनों सहित बैंक के सभी व्यावसायिक कार्यों पर लागू होता है। नीति में एक प्रभावी बीसीपी और परिचालन लचीलापन दृष्टिकोण, महत्वपूर्ण व्यवसाय की पहचान, संरचित जोखिम मूल्यांकन, डीआर अभ्यास आयोजित करने और बीसीपी/डीआरपी की समीक्षा करने के लिए शासन संरचना शामिल है।

नीति में व्यावसायिक प्रभाव विश्लेषण, परीक्षण, प्रशिक्षण और संकट प्रबंधन रणनीतियों जैसे आपातकालीन प्रतिक्रिया योजना, बैकअप, वैकल्पिक साइट, पुनर्प्राप्ति व्यवस्था और संचार और अधिसूचना प्रक्रियाओं का उल्लेख है। इसलिए, बैंक की व्यवसाय निरंतरता और आपदा राहत योजना का विचार निरंतरता बनाए रखना, क्षति को कम करना और सफल राहत की संभावना को बढ़ाना है।

8. इकाई के मूल्य श्रृंखला से उत्पन्न होने वाले पर्यावरण पर किसी भी महत्वपूर्ण प्रतिकूल प्रभाव का खुलासा करें। इस

- c. Further LED light fixtures which are most energy efficient fixtures are being used in Bank's premises.
- d. Installation of occupancy sensors in Bank's own administrative buildings.
- e. Guidelines have been issued for maintaining the operational temperature of AC's across Bank's premises at 24° C or more in line with the Government of India guidelines.
- f. Further LED glow sign boards are being installed with timer facility which automatically switches off at daylight.
- g. Bank is also under process to explore the possibility of using electric vehicles and setting up EV charging station in the head office.

7. Does the entity have a business continuity and disaster management plan? Give details in 100 words/ web link.

Bank has in place Board approved Policy for Business Continuity Plan (BCP) for FY 2023-24 which stipulates Business Continuity planning as a key pre-requisite for minimising the adverse effects of one of the important areas of operational risk – business disruption and system failures. BCP and disaster management plan of the Bank play an important role in its risk management strategy and ensure business continuity and minimise losses during disruption thus strengthening Operational Resilience of the Bank.

Banks BCP gives a broader outline of procedures and processes to be followed to maintain business operation during and after a disruption and Disaster Management plan focuses on maintaining or restoring critical data and system following disruption.

Banks BCP is applicable to all the business operations of the Bank including IT & Non-IT activities, resources. Policy contains governance structure to establish, oversee and implement an effective BCP and operational resilience approach, identification of critical business, structured risk assessment, conducting DR drills and review of BCP/DRP.

The policy mentions business impact analysis, testing, training and Crisis Management strategies such as emergency response plan, backup, alternate site, recovery arrangements and communication & notification procedures. Hence, the idea of the Banks business continuity and disaster recovery plan is to maintain continuity, minimise damage and increase the likelihood of successful recovery.

8. Disclose any significant adverse impact to the environment, arising from the value chain of the entity.

संबंध में इकाई द्वारा क्या शमन या अनुकूलन उपाय किए गए हैं।

पर्यावरण पर कोई प्रतिकूल प्रभाव नहीं।

9. मूल्य श्रृंखला भागीदारों का प्रतिशत (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य से) जिनका पर्यावरणीय प्रभावों के लिए मूल्यांकन किया गया था।

लागू नहीं

सिद्धांत 7 सार्वजनिक और नियामक नीति को प्रभावित करने में लगे व्यवसायों को ऐसा ऐसे तरीके से करना चाहिए जो जिम्मेदार और पारदर्शी हो

आवश्यक संकेतक

1. क) व्यापार और उद्योग मंडलों/संघों के साथ संबद्धता की संख्या।

व्यापार और उद्योग मंडलों/संघों के साथ आठ (8) जुड़ाव हैं

बी) शीर्ष 10 व्यापार और उद्योग मंडलों/संघों की सूची बनाएं (ऐसे निकाय के कुल सदस्यों के आधार पर निर्धारित) इकाई से सदस्य/संबद्ध है।

क्र. सं.	व्यापार और उद्योग मंडलों/संघों के नाम	व्यापार और उद्योग मंडलों/संघों की पहुंच(राज्य/राष्ट्रीय)
1	भारतीय बैंक संघ	राष्ट्रीय
2	इंटरनैशनल चैंबर ऑफ कॉमर्स (आईसीसी)	राष्ट्रीय
3	एसोचौम	राष्ट्रीय
4	भारतीय उद्योग परिसंघ	राष्ट्रीय
5	दिल्ली उत्पादकता परिषद	राज्य
6	सार्वजनिक उद्यमों की स्थायी परिषद (स्कोप)	राष्ट्रीय
7	पीएचडी चैंबर ऑफ कॉमर्स	राष्ट्रीय
8	फेडरेशन ऑफ इंडियन चैंबर ऑफ कॉमर्स एंड इंडस्ट्री (FICCI)	राष्ट्रीय

2. नियामक प्राधिकरणों के प्रतिकूल आदेशों के आधार पर, इकाई द्वारा प्रतिस्पर्धा-विरोधी आचरण से संबंधित किसी भी मुद्दे पर की गई या चल रही सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें

प्राधिकरण का नाम	मामले का संक्षिप्त विवरण	सुधारात्मक कार्रवाई की गई
शून्य		

What mitigation or adaptation measures have been taken by the entity in this regard.

No adverse impact on environment.

9. Percentage of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed for environmental impacts.

Not Applicable

PRINCIPLE 7 Businesses, when engaging in influencing public and regulatory policy, should do so in a manner that is responsible and transparent

Essential Indicators

1. a) Number of affiliations with trade and industry chambers/ associations.

There are Eight (8) affiliations with trade and industry chambers/ associations

b) List the top 10 trade and industry chambers/ associations (determined based on the total members of such body) the entity is a member of/ affiliated to.

S. No.	Name of the trade and industry chambers/ associations	Reach of trade and industry chambers/ associations (State/ National)
1	Indian Banks' Association	National
2	International Chamber of Commerce (ICC)	National
3	ASSOCHAM	National
4	Confederation of Indian Industry	National
5	Delhi Productivity Council	State
6	Standing Council of Public Enterprises (SCOPE)	National
7	PHD Chamber of Commerce	National
8	Federation of Indian Chamber of Commerce and Industry (FICCI)	National

2. Provide details of corrective action taken or underway on any issues related to anti-competitive conduct by the entity, based on adverse orders from regulatory authorities

Name of authority	Brief of the case	Corrective action taken
NIL		

नेतृत्व संकेतक

1. संस्था द्वारा समर्थित सार्वजनिक नीति पदों का विवरण:

क्र.सं.	समर्थित सार्वजनिक नीति	ऐसे समर्थन के लिए अपनाया गया तरीका	क्या जानकारी सार्वजनिक डोमेन में उपलब्ध है? (हां नहीं)	बोर्ड द्वारा समीक्षा की आवृत्ति(वार्षिक / अर्धवार्षिक / त्रैमासिक / अन्य – कृपया निर्दिष्ट करें)	वेब लिंक, यदि उपलब्ध हो
1	केवाईसी-एएमएल नीति	बैंक की आंतरिक नीति	हां	वार्षिक	www.pnbindia.in
2	सरकारी कारोबार नीति				
3	चेक संग्रह नीति				
4	बैंक जमाओं पर नीति				
5	सुरक्षित जमा लॉकर पर नीति				
6	रिकॉर्ड रखरखाव नीति				

सिद्धांत 8 कारोबारियों द्वारा समावेशी विकास और समान विकास को बढ़ावा दिया जाना चाहिए

आवश्यक संकेतक

- चालू वित्त वर्ष में लागू कानूनों के आधार पर इकाई द्वारा शुरू की गई परियोजनाओं के सामाजिक प्रभाव आकलन (एसआईए) का विवरण।
लागू नहीं
- निम्नलिखित प्रारूप में उन परियोजनाओं के बारे में जानकारी प्रदान करें जिनके लिए आपकी संस्था द्वारा चल रहे पुनर्वास और पुनर्स्थापन (आर एंड आर) किए जा रहे हैं:
लागू नहीं
- समुदाय से शिकायतें प्राप्त करने और उनका निवारण करने के लिए तंत्र का वर्णन करें।
नीति के अनुसार लागू तंत्र।

Leadership Indicators

1. Details of public policy positions advocated by the entity:

S. No.	Public policy advocated	Method resorted for such advocacy	Whether information available in public domain? (Yes/No)	Frequency of Review by Board (Annually/ Half yearly/ Quarterly / Others – please specify)	Web Link, if available
1	KYC-AML Policy	Bank's internal policy	Yes	Annually	www.pnbindia.in
2	Government Business Policy				
3	Cheque Collection Policy				
4	Policy on Bank Deposits				
5	Policy on Safe Deposit Locker				
6	Record Maintenance Policy				

PRINCIPLE 8 Businesses should promote inclusive growth and equitable development

Essential Indicators

- Details of Social Impact Assessments (SIA) of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year.
Not Applicable
- Provide information on project (s) for which ongoing Rehabilitation and Resettlement (R&R) is being undertaken by your entity, in the following format:
Not Applicable
- Describe the mechanisms to receive and redress grievances of the community.
Mechanism applicable as per policy.

4. आपूर्तिकर्ताओं से प्राप्त इनपुट सामग्री का प्रतिशत (कुल इनपुट का इनपुट मूल्य):

	वर्तमान वित्तीय वर्ष	पिछला वित्त वर्ष
एमएसएमई/छोटे उत्पादकों से सीधे प्राप्त	लागू नहीं	
जिले और पड़ोसी जिलों से सीधे प्राप्त		

नेतृत्व संकेतक

- सामाजिक प्रभाव आकलन में चिह्नित किसी भी नकारात्मक सामाजिक प्रभावों को कम करने के लिए की गई कार्रवाई का विवरण प्रदान करें। (संदर्भ: उपरोक्त आवश्यक संकेतकों का प्रश्न 1):
कोई नकारात्मक सामाजिक प्रभाव रिपोर्ट नहीं किया गया।
- सरकारी निकायों द्वारा चिह्नित नामित आकांक्षी जिलों में आपकी इकाई द्वारा शुरू की गई सीएसआर परियोजनाओं पर निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

क्र. सं.	आकांक्षा जिला	राज्य	खर्च की गई राशि (भारतीय रुपये में)
1	चंदौली	उत्तर प्रदेश	48400
2	गडचिरोली	मुंबई	48000
3	बोकारो	झारखंड	65850
	गोड्डा		91911
	रांची		331386
4	जैसलमेर	राजस्थान	15553
5	उधम सिंह नगर	उत्तराखंड	183500
	हरिद्वार		122000
6	विशाखापत्तनम	आंध्र प्रदेश	60000
7	रायचुर	कर्नाटक	75000

- ए) क्या आपके पास अधिमान्य खरीद नीति है जहां आप उपेक्षित/कमजोर समूहों वाले आपूर्तिकर्ताओं से खरीद को प्राथमिकता देते हैं? (हां नहीं)

बैंक के पास एक बोर्ड द्वारा अनुमोदित खरीद नीति है जो मोटे तौर पर व्यय विभाग, वित्त मंत्रालय द्वारा परिचालित सामान्य वित्तीय नियमों पर आधारित है। इसके अलावा, नीति में एमएसएमई मंत्रालय द्वारा सूक्ष्म और सामाजिक उद्यम (एमएसई) के माध्यम से तरजीही खरीद के लिए जारी दिशानिर्देश भी शामिल हैं। इसके तहत अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उद्यमियों के एमएसई से खरीद के लिए भी कुछ लक्ष्य निर्धारित किए गए हैं। साथ ही बैंक की खरीद नीति में वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय के उद्योग और आंतरिक व्यापार संवर्धन विभाग द्वारा जारी खरीद वरीयता नीति शामिल है।

- आप किन सीमांत/कमजोर समूहों से खरीदारी करते हैं?

सूक्ष्म और लघु उद्यम।

4. Percentage of input material (inputs to total inputs by value) sourced from suppliers:

	Current FY	Previous FY
Directly sourced from MSMEs/ small producers	Not Applicable	
Sourced directly from within the district and neighboring districts		

Leadership Indicators

- Provide details of actions taken to mitigate any negative social impacts identified in the Social Impact Assessments (Reference: Question 1 of Essential Indicators above) :
No negative social impact reported.
- Provide the following information on CSR projects undertaken by your entity in designated aspirational districts as identified by government bodies:

S. No.	Aspirational District	State	Amount spent (In INR)
1	Chandauli	Uttar Pradesh	48400
2	Gadchiroli	Mumbai	48000
3	Bokaro	Jharkhand	65850
	Godda		91911
	Ranchi		331386
4	Jaisalmer	Rajasthan	15553
5	Udham Singh Nagar	Uttarakhand	183500
	Haridwar		122000
6	Visakhapatnam	Andhra Pradesh	60000
7	Raichur	Karnataka	75000

- a) Do you have a preferential procurement policy where you give preference to purchase from suppliers comprising marginalized /vulnerable groups? (Yes/No)

Bank has a Board approved Procurement Policy which is broadly based on General Financial rules circulated by department of Expenditure, Ministry Of Finance. Further, the policy also includes guidelines issued by MSME Ministry for Preferential Procurement through Micro and Social Enterprise (MSE's) . Under this certain targets are also fixed for procurement from MSE's of SC/ ST Entrepreneur. Also Bank's Procurement Policy includes Purchase Preference Policy issued by Department for Promotion of Industry and Internal Trade, Ministry of Commerce & Industry.

- From which marginalized /vulnerable groups do you procure? Micro and Small enterprises.

(सी) यह कुल खरीद (मूल्य से) का कितना प्रतिशत है?

लागू नहीं

4. पारंपरिक ज्ञान के आधार पर, आपकी संस्था (चालू वित्तीय वर्ष में) के स्वामित्व या अधिग्रहीत बौद्धिक संपदा से प्राप्त और साझा किए गए लाभों का विवरण:

लागू नहीं

5. बौद्धिक संपदा संबंधी विवादों में किसी प्रतिकूल आदेश के आधार पर की गई या की जा रही सुधारात्मक कार्रवाइयों का विवरण जिसमें पारंपरिक ज्ञान का उपयोग शामिल है।

लागू नहीं

6. सीएसआर परियोजनाओं के लाभार्थियों का विवरण: वित्त वर्ष 2022-23 के दौरान

i. दिनांक 12.04.2022 को बैंक के 128वें स्थापना दिवस समारोह के अवसर पर दिल्ली सरकार के 02 स्कूलों में सीएसआर गतिविधियों के लिए 3,25,000/- रुपये की स्वीकृति।

ii. उत्तराखंड सरकार के समग्र शिक्षा अभियान में 10.00 लाख रुपये का योगदान दिया गया

iii. तमिलनाडु मेडिकल सर्विसेज कॉरपोरेशन लिमिटेड (टीएनएमएससी), एगमोर, चेन्नई के अंदर मनोरंजन हॉल के निर्माण के लिए 24.90 लाख रुपये का योगदान।

iv. अखिल भारतीय पिंगलवाड़ा चैरिटेबल सोसाइटी, अमृतसर को एम्बुलेंस प्रदान करके कल्याणकारी गतिविधियों में सहयोग किया।

v. चंडीगढ़, कोलकाता और मुंबई में रक्तदान शिविर आयोजित किए गए।

vi. एसटीसी सिविल लाइन्स में पीएनबी प्रेरणा के सहयोग से कल्याणकारी गतिविधियों के लिए एनजीओ— 'द अर्थ सेवियर्स फाउंडेशन', हरियाणा को 30,000/- रुपये का योगदान।

vii. (1) स्वच्छ सर्वेक्षण (स्वच्छ पर्यावरण) और (2) माझी वसुंधरा (मेरी धरती माता) — बारामती नगर परिषद (बीएमसी), मुंबई के जन जागरूकता कार्यक्रमों में 15.00 लाख रुपये का योगदान।

viii. 'हर घर तिरंगा' कार्यक्रम में भाग लेने के लिए एसएचजी—क्लस्टर लेवल फेडरेशन (सीएलएफ) को समर्थन देने के लिए पूर्वोत्तर क्षेत्र के लिए सीएसआर के तहत 9.50 लाख रुपये।

ix. अंचल कार्यालय, चेन्नई द्वारा तिरुवनंतपुरम नगर निगम, केरल को एम्बुलेंस प्रदान करने के लिए (फोर्स बीएस6 टाइप—बी) के लिए 21,07,639/- रुपये स्वीकृत किए गए थे।

x. सीएसआर के तहत रुपये 4,94,085/- (सभी समावेशी) श्री नित्यानंद पद आश्रम, नैनीताल के लिए दैनिक रखरखाव, भोजन, आश्रम में आश्रय वाली 1300+ गायों के चिकित्सा व्यय के लिए स्वीकृत किए गए थे।

(c) What percentage of total procurement (by value) does it constitute?

Not Applicable

4. Details of the benefits derived and shared from the intellectual properties owned or acquired by your entity (in the current financial year) , based on traditional knowledge:

Not Applicable

5. Details of corrective actions taken or underway, based on any adverse order in intellectual property related disputes wherein usage of traditional knowledge is involved.

Not Applicable

6. Details of beneficiaries of CSR Projects: during FY 2022-23

i. Sanction of Rs. 3,25,000/- for CSR activities with 02 Delhi Govt. Schools on the occasion of Bank's 128th Foundation Day event on 12.04.2022.

ii. Rs. 10.00 lakhs were contributed to Samagra Shiksha Abhiyan of Govt. of Uttarakhand

iii. Contribution of Rs. 24.90 lakhs towards construction of recreation hall inside Tamil Nadu Medical Services Corporation Limited (TNMSC) , Egmore, Chennai.

iv. Welfare activities of All India Pingalwara charitable society, Amritsar were supported by providing an ambulance.

v. Blood Donation camps were organized at Chandigarh, Kolkata and Mumbai.

vi. Contribution of Rs. 30,000/- to NGO- 'The Earth saviours Foundation', Haryana for its welfare activities in collaboration with PNB Prerna at STC Civil lines.

vii. Rs. 15.00 lacs for Contribution to (1) Swachh Sarvekshan (Clean environment) & (2) Majhi Vasundhara (My Mother Earth) - Public Awareness programmes of Baramati Municipal Council (BMC) , Mumbai.

viii. Rs. 9.50 lakhs under CSR for North Eastern Region towards extending support to SHG- Cluster level federation (CLF) to participate in 'Har Ghar Tiranga' program.

ix. Rs. 21,07,639/- were approved for an ambulance (Force BS6 Type-B) provided to Thiruvananthapuram Municipal Corporation, Kerala by Zonal office Chennai.

x. Rs. 4,94,085/- (All inclusive) under CSR were approved for Shril Nityanand Pad Ashram, Nainital towards daily maintenance, feeding, medical expenses of 1300+ cows sheltered at the Ashram.

- xi. सरकारी आयुर्विज्ञान संस्थान (जीआईएमएस), यूपी सरकार अस्पताल, नोएडा में रोगी देखभाल को बढ़ावा देने के लिए 3,40,000/- रुपये स्वीकृत किए गए।
 - xii. मध्य प्रदेश सरकार के महिला एवं बाल विकास विभाग की पहल 'आंगनवाड़ी गोद लें' के तहत अंचल कार्यालय भोपाल द्वारा 44 आंगनवाड़ी (दतिया के प्रत्येक जिले में 11 और जनजातीय क्षेत्रों—डिंडोरी, अलीराजपुर और बड़वानी में) को गोद लिया गया। इस पहल के लिए 22.00 लाख रुपये स्वीकृत किए गए।
 - xiii. तत्काल स्वास्थ्य जांच करने के लिए उत्तर प्रदेश के जिला सीतापुर में एक हेल्थ एटीएम कियोस्क स्थापित करने के लिए रु 4,22,160/-
 - xiv. आर्मी कैंट अहमदाबाद में पूर्व सैनिकों और आश्रितों के लिए मेडिकल कंटेनर डिस्पेंसरी की स्थापना के लिए रु 7,40,037/-।
 - xv. उत्तराखण्ड में विभिन्न विद्यालयों के छात्र-छात्राओं को 1500 स्वेटर वितरण हेतु सीएसआर के अन्तर्गत रु. 4,87,500/- (जीएसटी सहित) की स्वीकृति
 - xvi. अंचल कार्यालय, अमृतसर द्वारा सेना मुख्यालय 31 और मुख्यालय 15 कॉर्प्स, बादामीबाग कैंट, श्रीनगर को 06 ई-रिक्शा और 02 यात्री ई-ऑटो रिक्शा की मांग।
 - xvii. शहरी स्थानीय निकाय, लखनऊ को 02 लैपटॉप और अन्य बाह्य उपकरणों के योगदान के लिए सीएसआर के तहत रु 3,00,000/- स्वीकृत किए गए।
 - xviii. हरियाणा के जिला नूंह में 60 गांवों में बेहतर स्वास्थ्य देखभाल सेवाएं प्रदान करने के लिए दिल्ली स्थित बिसनौली सर्वोदय ग्रामोद्योग सेवा संस्थान (बीएसजीएसएस) को एक वाहन के योगदान को मंजूरी दी गई।
 - xix. गोविंद बल्लभ पंत कृषि एवं प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय उत्तराखण्ड के प्रवेश द्वार के जीर्णोद्धार हेतु रु. 10,20,523/- की स्वीकृति।
- सोलापुर नगर निगम (एसएमसी), मुंबई के तहत स्कूल की छात्राओं को 100 साइकिल वितरण के लिए 5.00 लाख रुपये की स्वीकृति।
- xi. Rs. 3,40,000/- were approved towards promoting patient care at Govt. Institute of Medical sciences (GIMS) , U.P Govt. Hospital at Noida.
 - xii. 44 Aanganwadis (11 in each District of Datia & in Tribal areas-Dindori, Alirajpur and Barwani) were adopted by Zonal Office Bhopal under "Adopt an Aanganwadi" initiative of Women and child development Deptt., Govt. of Madhya Pradesh. For this initiative, Rs. 22.00 lakhs were approved.
 - xiii. Rs. 4,22,160/- for setting up a Health ATM kiosk in Distt. Sitapur of Uttar Pradesh to offer instant health check-up
 - xiv. Rs. 7,40,037/- for setting up of a Medical Container Dispensary for ex-servicemen and dependents at Army Cantt. Ahmedabad.
 - xv. Approval of Rs. 4,87,500/- (inclusive of GST) under CSR in Uttarakhand For distribution of 1500 sweaters to students of different schools.
 - xvi. Requisition of 06 e-Rickshaw & 02 passenger e-auto rickshaw to Army HQ 31 & HQ 15 Corps, Badami Bagh Cantt. Srinagar by ZO Amritsar.
 - xvii. Rs. 3,00,000/- were approved under CSR for Contribution of 02 laptops and other peripherals to Urban Local Body , Lucknow.
 - xviii. Contribution of a vehicle to Bisnouli Sarvodaya Gramodyog Sewa Sansthan, (BSGSS) Based in Delhi was approved for providing better health care services in 60 villages in Distt. Nuh, Haryana.
 - xix. Approval of Rs. 10,20,523/- for renovation of entrance gate of Govind Ballabh Pant University of Agriculture & Technology, Uttarakhand.
- Approval of Rs. 5.00 lakhs for distribution of 100 cycles to Girl students of school under Solapur Municipal Corporation (SMC) , Mumbai.

सिद्धांत 9 कारोबारियों को एक उत्तरदायी तरीके से अपने उपभोक्ताओं के साथ जुड़ना चाहिए और उन्हें सम्मान देना चाहिए आवश्यक संकेतक

1. उपभोक्ता शिकायतों और प्रतिक्रिया को प्राप्त करने और उनका जवाब देने के लिए मौजूद तंत्र का वर्णन करें।
 - वांछित उद्देश्य को प्राप्त करने के लिए, ग्राहक सेवा पर भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा जारी दिशानिर्देशों को ध्यान में रखते हुए बैंक ने एक मजबूत शिकायत निवारण नीति तैयार की है। बैंक उक्त नीति में निर्धारित ढांचे के भीतर ग्राहकों की शिकायतों का निवारण सुनिश्चित कर रहा है।
 - बैंक के पास एक ऑन-लाइन शिकायत निवारण प्रबंधन पोर्टल है जिसे केंद्रीकृत शिकायत निवारण प्रबंधन प्रणाली (CGRMS) कहा जाता है, जो इनहाउस पोर्टल है। इस प्रणाली के माध्यम से, ग्राहक

PRINCIPLE 9 Businesses should engage with and provide value to their consumers in a responsible manner

Essential Indicators

1. Describe the mechanisms in place to receive and respond to consumer complaints and feedback.
 - In order to achieve the desired objective, the Bank has formulated a robust Grievance Redressal Policy keeping in view the guidelines issued by Reserve Bank of India on Customer Service. The Bank is ensuring the redressal of the grievances of customers within the framework laid down in the said policy.
 - The Bank has an on-line Grievance Redressal Management Portal called Centralized Grievance Redressal Management System (CGRMS) , which is in-house Portal.

को तत्काल पावती मिलती है और वह शिकायत को ट्रैक भी कर सकता है। ग्राहक बैंक की वेबसाइट, इंटरनेट बैंकिंग सेवा, मोबाइल बैंकिंग सेवा और मोबाइल ऐप के माध्यम से सीजीआरएमएस में अपने अनुरोध/शिकायतें दर्ज करा सकते हैं।

- बैंक द्वारा प्राप्त शिकायतों की स्थिति की समीक्षा "बोर्ड की ग्राहक सेवा समिति", बोर्ड की एक उप-समिति द्वारा तिमाही आधार पर की जाती है। समिति की बैठकों की अध्यक्षता प्रबंध निदेशक एवं सीईओ द्वारा की जाती है।
 - दामोदरन समिति की सिफारिशों के अनुसार बैंक में एक आंतरिक लोकपाल है। यह सिस्टम बैंक द्वारा शिकायतों के निवारण में अधिक पारदर्शिता सुनिश्चित करता है।
 - सभी शाखाओं और मंडल कार्यालयों में ग्राहक सेवा समितियाँ प्रदान की गई ग्राहक सेवा की गुणवत्ता को देखती हैं और ग्राहक सेवा में सुधार के लिए प्रतिक्रिया/सुझावों की गहनता से जाँच करती हैं। ये समितियाँ महीने में एक बार बैठक बुलाती हैं जहाँ कर्मचारी और आमंत्रित ग्राहक सेवा से संबंधित मुद्दों पर स्वतंत्र रूप से बातचीत करते हैं।
2. उन सभी उत्पादों/सेवाओं के टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में उत्पादों और/सेवाओं का टर्नओवर, जिनके बारे में जानकारी होती है:

	कुल टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में
उत्पाद के लिए प्रासंगिक पर्यावरण और सामाजिक पैरामीटर	लागू नहीं
सुरक्षित और उत्तरदायी उपयोग	
पुनर्चक्रण और/या सुरक्षित निपटान	

3. निम्नलिखित के संबंध में उपभोक्ता शिकायतों की संख्या :

भारतीय रिजर्व बैंक के दिशानिर्देशों के अनुसार शिकायतों की श्रेणी निम्नानुसार है:

शिकायतों के आधार, (अर्थात् से संबंधित शिकायतें)	वर्ष की शुरुआत में लंबित शिकायतों की संख्या	वर्ष के दौरान प्राप्त शिकायतों की संख्या	पिछले वर्ष की तुलना में प्राप्त शिकायतों की संख्या में % वृद्धि/कमी	वर्ष के अंत में लंबित शिकायतों की संख्या	5 में से 30 दिनों से अधिक लंबित शिकायतों की संख्या
1	2	3	4	5	6
(सीजीआरएमएस)					
एटीएम/ डेबिट कार्ड	49	12662	-48.08	34	0

Through this system, the customer gets an immediate acknowledgement and can keep a track of the complaint also. Customers can lodge their requests/complaints in the CGRMS through Bank's website, Internet Banking Service, Mobile Banking Service and Mobile App.

- The status of complaints received by the Bank is reviewed by "Customer Service Committee of the Board", a Sub-Committee of the Board, on quarterly basis. The meetings of the Committee are presided over by Managing Director & CEO.
- The Bank has in place an Internal Ombudsman as per the recommendations of the Damodaran Committee. The system ensures greater transparency in the redressal of grievances by the Bank.
- Customer Service Committees in all the branches and Circle Offices look into the quality of customer service rendered and critically examine the feedback/suggestions for improvement in customer service. These committees meet once in a month where staff and the invited customers interact freely on service-related issues.

2. Turnover of products and/ services as a percentage of turnover from all products/service that carry information about:

	As a percentage to total turnover
Environmental and social parameters relevant to the product	Not Applicable
Safe and responsible usage	
Recycling and/or safe disposal	

3. Number of consumer complaints in respect of the following:

The Category of the Grievances in terms of RBI guidelines is as under:

Grounds of complaints, (i.e. complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the Year	% Increase/ decrease in the number of complaints received over the Previous year	Number of complaints pending at the end of the Year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
(CGRMS)					
ATM/ Debit Cards	49	12662	-48.08	34	0

खाता खोलना / खातों के संचालन में कठिनाई	235	34976	3.02	303	3
इंटरनेट / मोबाइल / इलेक्ट्रॉनिक बैंकिंग	27	9208	-39.48	23	0
ऋण तथा अग्रिम	60	6270	23.57	128	3
वरिष्ठ नागरिकों / दिव्यांगों के लिए पेंशन और सुविधाएं	1	7002	147.68	106	0
अन्य	535	53023	-8.78	649	24
कुल	907	123141	-11.78	1243	30

4. सुरक्षा मुद्दों के कारण उत्पाद रिकॉल के उदाहरणों का विवरण:

	संख्या	रिकॉल के कारण
स्वैच्छिक रिकॉल	लागू नहीं	
बलपूर्वक रिकॉल		

5. क्या संस्था के पास साइबर सुरक्षा और डेटा गोपनीयता से संबंधित जोखिमों पर एक रूपरेखा/नीति है? (हां/नहीं) यदि उपलब्ध हो, तो नीति का वेब-लिंक प्रदान करें।

बैंक के बोर्ड ने "साइबर सुरक्षा नीति" को मंजूरी दी है। यह साइबर सुरक्षा (सीएस) नीति आरबीआई के निर्धारित दिशानिर्देशों, सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम और अंतर्राष्ट्रीय मानकों के आधार पर तैयार की गई है। इसमें बैंक की विशिष्ट आवश्यकताओं के अनुसार साइबर सुरक्षा के संबंध में प्रबंधन के विचारों और स्थिति की घोषणा करते हुए बयानों की संक्षिप्त और व्यावहारिक श्रृंखला शामिल है।

6. विज्ञापन, और आवश्यक सेवाओं के वितरण से संबंधित मुद्दों पर की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें साइबर सुरक्षा और ग्राहकों की डेटा गोपनीयताय उत्पाद रिकॉल के उदाहरणों की पुनरावृत्ति उत्पादों/सेवाओं की सुरक्षा पर नियामक प्राधिकरणों द्वारा दंड/कार्रवाई।

बैंक की सुरक्षा व्यवस्था को बढ़ाने के लिए निम्नलिखित साइबर सुरक्षा संबंधी पहलें की जा रही हैं।

ए) आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस एंड मशीन लर्निंग (एआई/एमएल), एनजीएसओसी (नेक्स्ट जेनरेशन सिक्योरिटी ऑपरेशंस सेंटर): एआई/एमएल के साथ सुरक्षा सूचना और इवेंट मैनेजमेंट (एसआईईएम) के कार्यान्वयन के लिए आरएफपी प्रक्रिया शुरू की गई है और बैंक की डेटालेक क्षमता अधिक सक्रिय तरीके से साइबर सुरक्षा घटना का पता लगाने और निगरानी करने में सक्षम है।

Account opening/ difficulty in operation of accounts	235	34976	3.02	303	3
Internet/Mobile/ Electronic Banking	27	9208	-39.48	23	0
Loans and advances	60	6270	23.57	128	3
Pension and facilities for senior citizens/differently abled	1	7002	147.68	106	0
Others	535	53023	-8.78	649	24
Total	907	123141	-11.78	1243	30

4. Details of instances of product recalls on account of safety issues:

	No.	Reasons for recall
Voluntary recalls	Not Applicable	
Forced recalls		

5. Does the entity have a framework/ policy on cyber security and risks related to data privacy? (Yes/No) If available, provide a web-link of the policy.

Bank has a Board approved "Cyber Security Policy". This Cyber Security (CS) Policy has been framed based on stipulated RBI guidelines, the Information Technology Act and International Standards. It consists of concise and practical series of statements, declaring the management's views and position regarding Cyber Security, according to Bank's specific requirements.

6. Provide details of any corrective actions taken or underway on issues relating to advertising, and delivery of essential services; cyber security and data privacy of customers; re-occurrence of instances of product recalls; penalty / action taken by regulatory authorities on safety of products / services.

Following cyber security related initiatives are underway to enhance the security posture of the Bank.

a) Artificial Intelligence and Machine Learning (AI/ ML), NGSOC (Next Generation Security Operations Center): RFP process has been initiated for implementation of Security Information and Event management (SIEM) with AI/ML and Datalake capability of Bank in detection and monitoring of Cyber Security Incident in more proactive manner.

बी) आंतरिक सुरक्षा, नवीनतम संस्करण के लिए सक्रिय निर्देशिका 2012 समाधान का पुनरुद्धार और आंतरिक सुरक्षा को मजबूत करने के लिए प्रॉक्सी सहित आंतरिक फायरवॉल और अतिरिक्त उपकरणों का नवीकरण पाइपलाइन में है।

ग) बैंक ने एंटी-फिशिंग, एंटी-रॉग, डार्क वेब मॉनिटरिंग आदि सेवाओं की खरीद की है।

बैंक ने रेड टीम एक्सरसाइज आयोजित करने का आदेश दिया है जो भविष्य की सुरक्षा प्रथाओं के लिए रोड मैप खोजने में मदद करने के लिए विस्तृत विश्लेषण रिपोर्ट प्रदान करेगा।

नेतृत्व संकेतक

1. चैनल/प्लेटफॉर्म जहां इकाई के उत्पादों और सेवाओं के बारे में जानकारी प्राप्त की जा सकती है (यदि उपलब्ध हो तो वेब लिंक प्रदान करें)।

संस्थाओं के उत्पादों और सेवाओं को कॉर्पोरेट वेबसाइट (www-pnbindia.in), संपर्क केंद्रों, सोशल मीडिया, व्हाट्सएप आदि से एक्सेस किया जा सकता है।

2. उपभोक्ताओं को उत्पादों और/या सेवाओं के सुरक्षित और उत्तरदायित्वपूर्ण उपयोग के बारे में सूचित करने और शिक्षित करने के लिए उठाए गए कदम।

बैंक के विभिन्न उत्पादों और सेवाओं के सुरक्षित उपयोग के बारे में जानकारी विभिन्न चैनलों जैसे इंटरनेट बैंकिंग सेवाओं, मोबाइल बैंकिंग सेवाओं, संपर्क केंद्र, सोशल मीडिया और समाचार पत्र/रेडियो, लोकप्रिय सार्वजनिक स्थानों पर बैनरों/होर्डिंग्स के माध्यम से ग्राहकों तक पहुंचाई जाती है।

3. आवश्यक सेवाओं में व्यवधान/बंद होने के किसी भी जोखिम के बारे में उपभोक्ताओं को सूचित करने के लिए तंत्र मौजूद हैं।

आउटेज के संबंध में सूचना का प्रसार नियमित आधार पर किया जाता है।

4. क्या इकाई स्थानीय कानूनों के अनुसार अनिवार्य रूप से उत्पाद के बारे में उत्पाद जानकारी प्रदर्शित करती है?

लागू नहीं

5. यदि हां, तो संक्षेप में विवरण प्रदान करें। क्या आपकी संस्था ने इकाई के प्रमुख उत्पादों/सेवाओं, इकाई के संचालन के महत्वपूर्ण स्थानों या समग्र रूप से इकाई से संबंधित उपभोक्ता संतुष्टि के संबंध में कोई सर्वेक्षण किया? (हां नहीं)

हाँ, बैंक नियमित आधार पर ग्राहक संतुष्टि सर्वेक्षण आयोजित करता है। सर्वेक्षण के निष्कर्षों का विश्लेषण किया जाता है, जिसके आधार पर आवश्यक प्रणालीगत सुधार किए जाते हैं।

6. डेटा उल्लंघनों से संबंधित निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

a. प्रभाव सहित डेटा उल्लंघनों की घटनाओं की संख्या

ऐसे किसी मामले की सूचना नहीं है।

b. ग्राहकों की व्यक्तिगत रूप से पहचान योग्य जानकारी से जुड़े डेटा उल्लंघनों का प्रतिशत।

ऐसे किसी मामले की सूचना नहीं है।

b) Internal security, revamp of Active Directory 2012 solution to the latest version and revamp of internal Firewall and additional devices including proxy for strengthening of internal security is in the pipeline.

c) Bank has procured services like anti-phishing, anti-rogue, dark web monitoring, etc. services.

Bank has placed an order for conducting Red team exercise which will provide detailed analysis report to help to find the road map for future security practices.

Leadership Indicators

1. Channels / platforms where information on products and services of the entity can be accessed (provide web link, if available).

The products and services of the entities can be accessed from Corporate Website (www.pnbindia.in), Contact Centres, Social Media, WhatsApp etc

2. Steps taken to inform and educate consumers about safe and responsible usage of products and/or services.

The information regarding Safe Usage of Bank's various products and services are disseminated to the Customer through various Channels such as, Internet Banking Services, Mobile Banking Services, Contact Centre, Social Media and Newspaper/Radio, Banners/Hoardings at popular Public Places.

3. Mechanisms in place to inform consumers of any risk of disruption/discontinuation of essential services.

Dissemination of information regarding outages are done on regular basis.

4. Does the entity display product information on the product over and above what is mandated as per local laws?

Not Applicable

5. If yes, provide details in brief. Did your entity carry out any survey with regard to consumer satisfaction relating to the major products / services of the entity, significant locations of operation of the entity or the entity as a whole? (Yes/No)

Yes, Bank conducts Customer Satisfaction Surveys on regular basis. The findings of the Survey are analyzed, based upon which necessary systemic improvements are carried out.

6. Provide the following information relating to data breaches:

a. Number of instances of data breaches along-with impact
No such instances reported.

b. Percentage of data breaches involving personally identifiable information of customers.

No such instances reported.