

पत्रव्यवहार हेतु पता	
लाइन 1	
लाइन 2	
लाइन 3	
ज़िला	
राज्य	
पिन कोड	
स्थायी पता	
लाइन 1	
लाइन 2	
लाइन 3	
ज़िला	
राज्य	
पिन कोड	
सम्पर्क विवरण	
मोबाइल नंबर	
वैकल्पिक नंबर (मोबाइल नंबर/ लैंडलाइन नंबर)	
ई-मेल आईडी	

3. शैक्षिक योग्यता विवरण (01.07.2022 तक) :

i. शैक्षिक योग्यता:			
क्या आपके पास विज्ञापन में निर्धारित न्यूनतम शैक्षणिक योग्यता है (हां/नहीं)			
उत्तीर्ण परीक्षा	संस्थान/ विश्वविद्यालय का नाम	उत्तीर्ण होने की तिथि	अंकों का कुल %
स्नातक			
पेशेवर डिग्री/कोर्स			
अन्य			

4. कार्य अनुभव का विवरण (01.07.2022 तक) :

क्या आपके पास विज्ञापन में निर्धारित न्यूनतम अनुभव है? (हाँ/नहीं)			
वर्तमान में कार्यरत हैं? (हाँ/नहीं)			
नियोक्ता का नाम	सेवा के कुल वर्ष	छोड़ने का कारण	अनुभव का वर्ष (वर्ष/माह/दिन)
	से	तक	

5. स्थानांतरण विवरण (आवेदन शुल्क) :

शुल्क राशि (रु. में)	
जीएसटी 18 प्रतिशत की दर से (रु. में)	
कुल राशि (रु. में)	
ट्रांजेक्शन आईडी/यूटीआर नं.	
स्थानांतरण की तारीख (दिन/माह/वर्ष)	
बैंक का नाम	
जीएसटी चालान के लिए राज्य	

6. अन्य विवरण:

I. भाषाओं का ज्ञान

क्र.सं.	भाषा का नाम	पढ़ सकते हैं (हाँ/ नहीं)	लिख सकते हैं (हाँ/ नहीं)	बोल सकते हैं (हाँ/ नहीं)
1				
2				
3				

7. घोषणा:

- (क) मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि उपर्युक्त दिया गया विवरण मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य और सही है और मैंने किसी भी तथ्य (तथ्यों)/सूचना को छुपाया नहीं है। मैं समझता/समझती हूँ कि किसी भी स्तर पर किसी भी सूचना के असत्य या गलत पाए जाने या संबंधित विज्ञापन की आवश्यकताओं के अनुसार पात्रता मानदंड को पूरा नहीं करने की स्थिति में, उक्त पद के लिए मेरी उम्मीदवारी/ नियुक्ति किसी भी स्तर पर रद्द की जा सकती है और उक्त पद पर नियुक्ति के बाद भी मेरी सेवाएं बिना किसी सूचना के समाप्त की जा सकती हैं।
- (ख) मैं बैंक की वेबसाइट पर प्रदर्शित संबंधित विज्ञापन में उल्लिखित सभी निबंधनों और शर्तों का पालन करने का वचन देता हूँ।
- (ग) मैं भारत में कहीं भी सेवा करने हेतु तैयार हूँ।

स्थान:

हस्ताक्षर:

तिथि:

अभ्यर्थी का नाम :

आवेदन पत्र के साथ निम्नलिखित दस्तावेज (प्रतिलिपि) जमा किए जाने की आवश्यकता है:

1. जन्म तिथि का प्रमाण (जन्म प्रमाण-पत्र/ दसवीं का प्रमाण पत्र)
2. वर्ग प्रमाण-पत्र (सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी)
3. आवश्यक शैक्षिक योग्यता का प्रमाण (समस्त अंकपत्र/ समेकित अंकपत्र एवं प्रोविजनल/ डिग्री प्रमाण-पत्र)
4. आवश्यक कार्य अनुभव का प्रमाण (सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी)
5. यदि भारतीय नागरिक नहीं हैं तो नागरिकता का प्रमाण-पत्र (सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी)

नोट: सभी दस्तावेज स्पष्ट/ सुपाठ्य और स्व-अनुप्रमाणित होने चाहिए।

